

Введение

Дисциплина «Основы проектной деятельности» относится к базовой части учебных планов по ряду направлений 46.00.00 «История и археология» как при обучении в СПО, так и бакалавриате ВО.

Основное назначение данной дисциплины состоит в эффективном освоении теоретических основ проектной деятельности, формировании умений и навыков применения полученных знаний на практике. В связи с этим основной задачей преподавания дисциплины «Основы проектной деятельности» является подготовка документоведов, архивистов, сотрудников кадровых служб и помощников руководителей, обладающих знаниями, навыками, умениями в сфере проектной деятельности организаций различных форм собственности в части проектирования систем управления и пакетов документов.

Целями освоения дисциплины являются: овладение теорией и практикой исследования и проектирования систем управления в целях их дальнейшего совершенствования.

Обучающийся, осваивающий данную дисциплину, должен владеть следующими «входными» знаниями, умениями и готовностями:

- способностью к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;
- способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы;
- способностью анализировать ситуацию на рынке информационных продуктов и услуг, давать экспертную оценку современным системам электронного документооборота и ведения электронного архива;
- культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;
- основами информационно-аналитической деятельности и способностью их применить в профессиональной сфере;

- способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной;
- тенденциями развития информационно-документационного обеспечения управления и архивного дела;
- навыками использования компьютерной техники и информационных технологий в поиске источников и литературы, использовании правовых баз данных, составлении библиографических и архивных обзоров;
- профессиональными знаниями основных проблем документоведения и архивного дела.

Для изучения дисциплины также необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин учебного плана: «Экономика», «Менеджмент», «Информационные технологии», «Современная организация государственных учреждений в России», «Управление персоналом», «Количественные методы в проектировании управленческих решений», «Математика», «Математические методы в научных исследованиях», «Математическое моделирование», «Документоведение», «Моделирование систем документации организации», «Документационное обеспечение информационной сферы в РФ», «Управление информационными ресурсами Российской Федерации и за рубежом».

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины, будут нужны при изучении следующих дисциплин учебного плана: «Документационное обеспечение управления на предприятиях различных организационно-правовых форм», «Информационные ресурсы кадровой службы», «Документы и документооборот в бухгалтерском учете», «Бухгалтерский учет и налогообложение организаций», «Специальные системы учетной документации», «Делопроизводство муниципальных учреждений».

В рамках изучения курса возможны встречи с представителями компаний различных форм собственности, государственных и муниципальных органов.

Все занятия, проводимые по дисциплине, в том числе и самостоятельная работа обучающихся, предусматривают соче-

тание передовых методических приемов с новыми образовательными информационными технологиями.

На занятиях используются современные формы и методы обучения (тренинги, исследовательские методы, проблемное и проектное обучение), направленные на развитие творческих способностей и самостоятельности обучающихся, привитие им интереса к исследовательской работе, формирование убеждения о необходимости использования при решении любых прикладных задач инновационных информационных технологий.

В ходе самостоятельной работы, при подготовке к плановым занятиям и зачету обучающиеся анализируют поставленные преподавателем задачи с использованием учебной методической литературы, информационных систем, комплексов и технологий, материалов, найденных в глобальной сети Интернет.

Тема 1

Теоретические и методологические основы организационного развития и организационного проектирования систем управления (СУ)

Термин «организационное проектирование» является составным. Поэтому, чтобы определить границы предмета, рассматриваемого нами, необходимо определить наш подход к обеим его составляющим.

Вначале обратимся к наиболее сложной составляющей данного термина — к понятию «организация».

Понятие «организация» неразрывно связано с системной концепцией. Центральным понятием этой концепции является понятие «система».

Система — это абстракция. Формулируют понятие системы в зависимости от уровня абстрагирования и аспектов решаемой проблемы. При таком подходе не может быть полного единства в определении этого понятия. Но во всех определениях системы проявляются общие черты: представление целостности, упорядоченности, связанности, определенной направленности поведения и т. п. Дадим определение системы.

Множество элементов (m), упорядоченных некоторым отношением (R) или взаимосвязанных по определенному признаку, отображающее структурные образования исследуемого объекта или явления, а также их свойства и состояния будем называть системой:

$$(m)S \rightleftharpoons R[(m)P],$$

где S — свойство элементов m быть системой;

P — свойства элементов m (общий признак).

Система — множество упорядоченных некоторым отношением или связанных по определенному признаку элементов; в свою очередь *элементы системы* могут представлять собой множества и подмножества; для любой искусственно организованной системы характерны: функциональное назначение, определяемое принципом и характером взаимосвязи и взаимоотношения элементов; *структура* — строение, взаимо-

расположение ее составных частей; потоки информации; связи и отношения элементов, характеризующие ее свойства.

Пусть даны несколько объектов. Каждый из них: 1) может существовать независимо от другого; 2) может находиться в определенной связи с другими, являясь элементом системы. Степень этой взаимосвязи может быть различной, начиная от случайной взаимосвязи нескольких объектов и кончая постоянной связью каждого объекта со всеми остальными, при которой каждый из объектов существует постольку, поскольку существует целое. Примем для дальнейшего рассмотрения лишь последний случай. Совокупность определенным образом взаимосвязанных объектов характеризуется наличием цели.

Далее из огромного многообразия систем выделим такие, в которых хотя бы один из элементов был представлен человеком. Таким образом, в дальнейшем речь пойдет о совокупности элементов, включающей людей, связанной постоянной связью, имеющей общую цель, построенной таким образом, что все элементы содействуют достижению целей системы. Такие системы получили название организационных.

Категории «система» и «организация» весьма универсальны.

Организация как процесс — имеет различные смысловые значения в определении сознательной целесообразной человеческой деятельности по основанию, созданию, учреждению чего-либо (например, организация совместного предприятия); по подготовке, устройству, налаживанию чего-нибудь (например, организация собрания, процесса производства); по объединению, мобилизации для достижения какой-нибудь цели (например, организация трудящихся для участия в ликвидации последствий стихии); упорядочению, регламентации чего-либо (например, организация своего рабочего дня или места, организация приема посетителей). В этом смысле организация представляет собой не что иное, как процесс управления деятельностью людей, т. е. «организовывание».

Организация как свойство — характеризует единство сложной совокупности элементов, отличающихся порядком, четким взаимодействием, дисциплинированностью, слаженностью (например, хорошая организация дела, организованная бригада, организованный труд).

Организация как система — общественное объединение, государственное предприятие, фирмы, банки, учреждения, ставшие продуктом процесса организации, в котором сложные отношения между структурными элементами определяются не только в силу их функционального назначения, но и в зависимости от мотивов поведения и отношения его субъектов как носителей функций.

В сложном термине «организационное проектирование» слово организация может иметь все три значения и должно восприниматься в зависимости от контекста, поскольку речь будет идти и об организациях как управляемых объектах, и об организационной деятельности, связанной с управлением коллективом, и о проектировании организаций с разработкой их организационных структур. В дальнейшем, говоря о производственной системе, будем подразумевать объединение, комбинат, предприятие или их структурные подразделения.

Функциональное значение термина «организация» может иметь место тогда, когда речь идет об изменении сложившейся системы с целью повышения уровня организованности, что должно быть результатом внедрения организационных проектов.

Каждая система может быть рассмотрена в целом ряде аспектов. Основные характеристики можно кратко выразить в виде: 1) содержания; 2) структуры; 3) связей; 4) процедуры принятия решения (выбора). Все эти аспекты должны быть учтены в процессе организационного проектирования.

Как мы уже отмечали, каждая система характеризуется определенной целью. Для достижения ее система должна иметь набор элементов. Сами по себе элементы являются системами следующего уровня и характеризуются определенными свойствами. Поэтому с точки зрения организации данной системы первый аспект реализуется не путем проектирования элементов системы, а путем подбора элементов необходимого качества и в определенных количественных отношениях. Подобранные в качестве элементов системы вещи или люди должны быть определенным образом размещены в пространстве, соподчинены, иначе говоря, определенным образом сориентированы как части целого.

Расположение и соподчиненность элементов системы называется ее **структурой**.

Структура отражает статику системы. Ее развитие происходит одновременно с развитием системы, структурные изменения являются коренными изменениями в организации системы.

Между подобранными и поставленными в определенные взаимоотношения элементами системы устанавливаются информационные взаимосвязи. Часть их повторяет структурные связи, другие устанавливаются независимо от принятой структуры.

Последний аспект — процедура принятия решений — требует более детального рассмотрения.

Рассмотреть характер взаимосвязей между элементами системы довольно сложно вследствие большого многообразия внутрисистемных связей.

Однако в наиболее общем виде можно выделить две группы взаимосвязей. Во-первых, взаимосвязи между элементами одного уровня (технологические, разделения и кооперации труда). Во-вторых, взаимосвязи управления. Особенностью взаимосвязей второго рода является взаимодействие одного или группы элементов на поведение других. Характер этого взаимодействия может быть различным, но общим является изменение состояния управляемого объекта в направлении, определяемом воздействием управляющего объекта.

Взаимосвязи второго типа возникают вследствие определенных особенностей и определенного положения элементов в системе.

Поскольку выделение системы является условным и производится в зависимости от целей анализа, проектирования или практической деятельности, каждый элемент или группа элементов, входящих в систему, могут быть в дальнейшем выделены в отдельные подсистемы.

В частности, в зависимости от роли элементов во взаимосвязях управления в каждой системе можно выделить две группы элементов, составляющих две подсистемы в рамках системы или самостоятельные системы при отдельном их рассмотрении. Так возникают понятия управляющей и управляемой подсистем.

Процесс воздействия управляющей подсистемы на управляемую для наиболее эффективного достижения целей системы

называется **управлением**. Структура системы определяет характер этого процесса. Перестройка структуры происходит также в результате воздействия управляющей системы, но более высокого уровня.

Процесс управления в наиболее общем виде состоит из сбора информации о состоянии управляемого объекта, подготовки решения, принятия решения, выдачи команды управляемому объекту, после чего цикл повторяется снова.

Последовательность процесса управления определяется организацией системы (т. е. ее содержанием, структурой, характером взаимосвязей элементов) и в то же время, как и всякий процесс, имеет свою собственную организацию. Организацию управленческого процесса изучают в виде технологии управления или процедур обработки информации, принятия решения. Принятие решения является одним из этапов процесса управления.

Таким образом, понятие «организация» и «управление» взаимосвязаны.

Управление — это процесс, происходящий внутри системы и состоящий в воздействии одних элементов системы на другие для наиболее эффективного достижения целей системы.

Согласно концепции системодетальной социальной организации жизнедеятельности под **управлением** будем понимать специализированную систему различных типов, классов и видов индивидуальной, кооперативной или коллективной мыслительной деятельности человека, предваряющей, организующей, сопровождающей, контролирующей, анализирующей и регулирующей процессы изменения организованной жизнедеятельности общества и окружающей среды.

Таким образом, согласно этой концепции управление представляет собой систему различных типов, классов и видов управленческой деятельности, содержательно включающую в свой состав:

- абстрактное описание во времени и в пространстве будущих возможных, предполагаемых, проектных (прогнозных) этапных (целевых) состояний объективного мира и организации жизнедеятельности общества на различных уровнях организованности и стратегических (основных, генеральных) направлений достижения этих целей;

- эксплицированное и выраженное в определенных знаковых и вербальных (смысловых, понятийных) системах документированное описание технологии производственных процессов, порядка и способов реализации стратегических направлений и поэтапного достижения этих целей;

- сознательные разумные акты воздействия субъектов управления на объекты управления для побуждения их к активным действиям с целью «перевода» этих абстрактных проектных и плановых производственно-технологических предварительных представлений в реальный процесс материального или духовного производства в форме искусственного оперативного регулирования процессов организации жизнедеятельности общества;

- систематический контроль, учет и анализ соответствия реальных состояний и абстрактных представлений изменения процессов организации жизнедеятельности и окружающей среды.

Как организация, представляющая собой социальную специализированную по продукту (результату) в экономике общества систему различных типов, классов и видов деятельности, управление в организации как ее неотъемлемая часть представляет собой систему специфических типов, классов и видов управленческой деятельности, различающихся по объекту, предмету, средствам, способам, организационным условиям и результатам управленческой деятельности.

Содержание управленческой деятельности заключено в информации обо всех составляющих объектов управления, т. е. о процессах деятельности организации и процессах взаимодействия организации с окружающей средой — экономической, социальной и политической метасистемами, а также в управляющих, информационных воздействиях на объекты управления.

Объектами управленческой деятельности являются:

- производственные (процессы производства продукции, услуг), организационные и межорганизационные процессы изменения состояний организации во взаимосвязи с динамикой экосистемы;

- предметы производственной деятельности, выступающие в форме сырьевых и материальных ресурсов, конструкций, комплектующих изделий, деталей, полуфабрикатов и т. д.,

находящихся на различных стадиях процесса их «жизни» — «жизненных циклов» (изготовление, приобретение, хранение, транспортировка, использование и т. д.);

- средства деятельности, включающие в свой состав трудовые ресурсы (рабочие основных и вспомогательных процессов, обслуживающих и подсобных хозяйств, различных профессий и квалификации), технические средства (технологическое оборудование, инструмент, приспособления, транспортные, грузоподъемные машины и т. д.);

- производственно-бытовые и организационно-экономические условия деятельности: производственные здания, помещения, мебель, размещение и оборудование рабочих мест, системы оплаты труда и т. п.;

- результат производственной деятельности в форме изделий, предметов, вещей, услуг и т. п.

В связи с тем, что результат управленческой деятельности представлен в форме управленческих решений, информация в этой деятельности является одновременно предметом, средством и результатом деятельности. Так как управленческая информация — это предмет, средства и результат управленческой деятельности, то, соответственно, содержание управленческой деятельности можно рассматривать, как совокупность процессов преобразования и движения информации, включающих в свой состав: поиск, получение, приобретение, сбор, отбор, анализ и хранение, переработку, отображение, размножение, передачу и выдачу информации с целью разработки, принятия, утверждения и реализации управленческих решений.

Таким образом, анализируя или проектируя структуру документируемой информации, организацию процессов ее обработки, мы тем самым описываем, рассматриваем структуру, содержание и технологию управленческой деятельности, выражаемые в системе документов, отражающих результат управленческой деятельности — управленческие решения и методы, способы, приемы, операции и последовательность разработки, организации, реализации, координации, контроля, учета и анализа выполнения управленческих решений.

Структурность взаимосвязей и характеристик элементов в процессах производственной деятельности, обусловленная материальной, вещественной, физической природой этих от-

ношений, предопределяет функциональный, регламентированный, формализованный, нормативный и параметральный характер описания этих процессов, т. е. функциональный характер содержания управленческой деятельности, реализуемую через функции планирования, организации, координации, контроля учета и анализа.

В то же время творческая (нефункциональная) деятельность, вследствие невозможности формального алгоритмизированного отображения коллективных когнитивных процессов, описательно может быть выражена слабо. Этот тип деятельности представляет собой специфическую систему различных классов и видов управленческой творческой, нефункциональной деятельности, которую можно обозначить как стратегическое управление. С позиций системодействительностного представления организации, эта деятельность может быть описана в части не только границ, состава, содержания, направленности и результатов, но и методологии, принципов ее осуществления.

Руководство, регулирование или, как его часто обозначают, «оперативное управление» представляет собой специфический тип управленческой деятельности, принципиально отличающийся как от стратегического, так и от текущего управления.

Разделение управленческой деятельности на функциональную и нефункциональную, или творческую, достаточно условно, и в каждой в определенной степени присутствуют элементы функциональности и творчества, только удельный вес этого присутствия различный. Тем не менее, для организационного проектирования систем управления это имеет основополагающее значение:

- для проектирования систем управления в части функциональной управленческой деятельности (тип «текущее планирование») вследствие ее большей детерминированности могут использоваться нормативные методы формирования функциональных систем управления, основанные в значительной степени на расчетах, т. е. в буквальном смысле организационное проектирование. Кадровое проектирование осуществляется путем «вписания» в структуру управления профессионально подготовленных специалистов с небольшой корректировкой системы управления под личные качества начальников структурных подразделений системы управления;

- для проектирования творческой деятельности (тип «стратегическое управление») используются логические, экспертные методы организационно-кадрового проектирования, где основу формирования организационного проекта системы управления составляет кадровое проектирование команды высшего управленческого персонала и прежде всего их мировоззренческая позиция, философская, политическая, экономическая и правовая культура;

- организационное проектирование системы управления для типа управленческой деятельности, обозначаемое как руководство, по существу сводится к расчетному кадровому проектированию в форме определения норм управляемости в зависимости от личностных параметров (прежде всего, социально-психологических) кадрового ресурса, претендующего на эти должности.

Таким образом, организационное проектирование предусматривает разработку формализованного проекта системы управления, кадровое проектирование — расстановку управленческих кадров в соответствии с их индивидуальными личностными особенностями, а организационно-кадровое проектирование — корректировку проекта формализованной системы управления в соответствии с личностными особенностями, наличного кадрового ресурса (табл. 1.1) [1].

Таблица 1.1

**Личностные особенности
наличного кадрового ресурса**

Тип управленческой деятельности	Класс управленческой деятельности по типам управления	Форма и содержание проектирования систем управления
Стратегическое управление (социальное хозяйственно-политическое управление)	Анализ динамики внутреннего состояния системы	Кадровое проектирование управленческих команд и организационное проектирование путем формирования системы управления под личностные особенности высшего управленческого персонала
	Анализ и прогноз динамики внешней ситуации	
	Целеопределение и декомпозиция цели социальных организованных систем	
	Разработка сценариев (вариантов направлений, целевых программ) достижения цели и формирование стратегических программ	

Окончание табл. 1.1

Тип управленческой деятельности	Класс управленческой деятельности по типам управления	Форма и содержание проектирования систем управления
	Разработка проектов организации (организационных проектов) реализации вариантов направлений достижения цели, заложенных в стратегических программах	Организационное проектирование систем управления на основе нормативно-качественных методов с элементами организационно-кадрового проектирования в отношении начальников структурных подразделений
	Разработка планов организации реализации организационных проектов	
Текущее (календарное) управление	Планирование	
	Организация	
	Координация	
	Контроль	
	Учет	
	Анализ	
Руководство (оперативное управление, диспетчеризация)	Выдача оперативных заданий, инструктаж, оперативный контроль, анализ и оперативное управление	Кадровое проектирование на основе расчетных зон управляемости применительно к личностным качествам руководителей

Содержание и технология управленческой деятельности, отражаемые в документальном информационном описании организационных производственных процессов и реализуемые в определенной организационной структуре управления, составляют основу управления и соответственно основу организационного проектирования систем управления.

Однако этим организационное проектирование систем управления не исчерпывается, и более того, рациональное построение системы управления и документальное информационное обеспечение управленческой деятельности в значительной степени зависят от других элементов управленческой деятельности.

Система управления, как и любая система деятельности, состоящая из функционально взаимодействующих элементов, представляет собой совокупность материальных, технических, кадровых, информационных, финансовых ресурсов и организационных условий деятельности, обеспечивающую целостность

системы управления, т. е. разработку, принятие и реализацию управленческих решений.

Соответственно составными функциональными элементами системы управления, как и любой деятельности, представляющими **объект организационного проектирования**, являются:

- субъекты управленческой деятельности: управленческие работники (управленческий персонал, кадры), описываемые в системе управления в качестве функциональных должностных позиций, позиций высшего управленческого персонала и руководителей и реализуемые в форме организационной структуры системы управления как обособленного аппарата (органа) управления (условно обозначим как «кадры» — К);

- средства управленческой деятельности в форме нормативно-справочной, инструктивно-методической информации (условно обозначим как «информация» — И), организационной техники: технических средств связи, обработки, передачи, хранения информации, вычислительной, множительной техники и т. п. (условно обозначим как «техника» — Т), финансовых, канцелярских средств и т. д.;

- предмет управленческой деятельности, выступающий в форме информации, используемой для выработки управленческих решений, материальных ресурсов: бумаги, чернила, краски, энергия и т. п. (условно обозначим как «материалы» — М);

- организационно-экономические и производственно-бытовые (организационно-административные) условия деятельности: административные здания, помещения, мебель, техника безопасности, пространственное размещение и оборудование рабочих мест, санитарно-гигиенические условия труда, система оплаты труда и т. п. (условно обозначим как «организационные условия деятельности» — ОУД);

- результат, содержание управленческой деятельности, отражающие динамику состояний всех элементов производственной деятельности и представляемые в форме документированных организационно-распорядительных, проектно-технологических, планово-экономических управленческих решений (условно обозначим как «готовая продукция» — ГП).

Система управления, сам процесс управленческой деятельности и все элементы этой деятельности по стадиям их

«жизненных циклов» могут быть описаны с различных сторон: с точки зрения состава, содержания, структуры организации, функционального назначения, технологии, методов, взаимосвязей и взаимодействия и т. п. Кроме того, организационную управленческую деятельность можно описать как сложную систему, состоящую из подсистем управления: производством, материальными ресурсами, персоналом, техническими, финансовыми средствами, и в любых других композиционных характеристиках. Именно все эти элементы системы управленческой деятельности должны являться объектами организационного проектирования систем управления.

Таким образом, под **организационным проектированием** понимается разработка проекта системы управления и основных элементов (техники управления, организационных условий управленческой деятельности) в виде комплекса формализованных документов, описывающих информационные (документальные) функциональные взаимосвязи (содержательные) и административные связи (подчинения) в структуре функциональных подсистем, должностных позиций и подразделений системы управления.

Вывяснив понятие «организация», рассмотрим вторую составную часть сложного понятия «организационное проектирование» — «проектирование».

Под **проектированием** вообще понимается прикладная деятельность по созданию моделей определенного объекта или процесса. Вновь создаваемые или усовершенствованные различные объекты и процессы являются продуктом проектирования.

В результате проектирования разрабатываются проекты по созданию новой, либо целенаправленному изменению существующей технологической или социально-экономической системы, либо создание или развитие различных видов процессов (технологических, информационных и т. п.).

Понятие «проект» используется как в «узком», так и «широком» смыслах. В «узком» смысле проект представляет собой документально оформленный план (модель) сооружения, конструкции, технологии, системы управления и т. п. В «широком» смысле проект рассматривается как единое целое, включающее основные фазы его жизненного цикла: формирование

замысла и постановка целей; подготовка и разработка проекта; реализация проекта; завершение проекта (ввод в эксплуатацию, выход на заданную мощность, внедрение в производство и т. п.).

Организационное проектирование — это структурообразующий способ процесса организации, начинающийся на стадии организации идей и завершающийся в процессе организации идей, вещей и людей в реальном времени и пространстве. Результатом организационного проектирования служит проект в форме альбома организационных документов, отображающих многообразие организационных решений.

Под **организационным проектом** понимается совокупность организационных документов, определяющих и регламентирующих процесс любой человеческой деятельности, системно описывающих устройство ее продукта либо устройства процесса, предназначенного для осуществления желаемого процесса, а также организационно-технические и экономические механизмы его рентабельного функционирования и развития.

Сформулируем основные задачи организационного проектирования, вытекающие из общей теории систем:

1. Подобрать элементы системы в количественном и качественном отношениях.
2. Разместить элементы системы в пространстве.
3. Установить структуру системы как горизонтальную (технологическую), так и вертикальную (управленческую).
4. Разработать регламент процессов, происходящих в системе.
5. Установить характер информационных взаимосвязей элементов системы.
6. Спроектировать технологию управленческих процессов.

Взаимосвязь курса и комплексов дисциплин

Выяснение сущности организационного проектирования облегчает анализ его места в системе человеческого знания. При этом первая часть этого сложного понятия позволяет уточнить состав научных дисциплин, в той или иной степени взаимосвязанных с ним, вторая — стадию в продвижении достижений от фундаментальных исследований до практической реализации.

Конец ознакомительного фрагмента.

Приобрести книгу можно

в интернет-магазине

«Электронный универс»

e-Univers.ru