



# Оглавление

<b>Предисловие.....</b>	<b>5</b>
<b>Введение .....</b>	<b>7</b>
<b>Глава 1. Издательский процесс. Основные понятия .....</b>	<b>9</b>
1.1. Что такое издание? Нормативные аспекты издательской деятельности .....	11
1.2. Стандарты СИБИД: немного о важном .....	13
1.3. Виды изданий и выходные сведения .....	17
1.4. Санитарные правила и нормы издательской продукции .....	35
Вопросы для самоконтроля .....	36
<b>Глава 2. Маркетинг в издательской деятельности .....</b>	<b>37</b>
2.1. Маркетинговая стратегия (концепции управления маркетингом).....	39
2.2. Книга как товар.....	48
2.3. Ценовая политика.....	50
Вопросы для самоконтроля .....	56
<b>Глава 3. Качество издания .....</b>	<b>57</b>
3.1. Культура издания: основные аспекты .....	59
3.2. Концепция издания .....	64
3.3. Редактор и редактирование.....	71
3.4. Основы редактирования текста .....	79
3.5. Кейс «Глаза боятся, а руки делают» .....	84
3.6. Оглавление и содержание.....	85
3.7. Введение или предисловие .....	90
3.8. Объем издания: листы и страницы .....	92
3.9. Обложки и переплеты.....	96
Вопросы для самоконтроля .....	103
<b>Глава 4. Верстка: по существу макета .....</b>	<b>105</b>
4.1. Типовая верстка книг.....	110

4.2. Особенности верстки .....	113
4.2.1. С чего начинается верстка .....	119
4.2.2. Что нужно знать о форматах изданий .....	119
4.3. Верстка удачная и неудачная: примеры макетов изданий.....	121
Вопросы для самоконтроля .....	146
<b>Глава 5. Авторское право .....</b>	<b>147</b>
5.1. Соавторство (ст. 1258) .....	149
5.2. Объекты авторских прав (ст. 1259).....	151
5.3. Право авторства и право автора на имя (ст. 1265).....	152
5.4. Право на неприкосновенность произведения и защита произведения от искажений (ст. 1266) .....	153
5.5. Охрана авторства, имени автора и неприкосновенности произведения после смерти автора (ст. 1267) .....	154
5.6. Право на обнародование произведения (ст. 1268).....	155
5.7. Исключительное право на произведение (ст. 1270) .....	155
5.8. Свободное воспроизведение произведения в личных целях (ст. 1273), в информационных, научных, учебных или культурных целях (ст. 1274).....	157
5.9. Срок действия исключительного права на произведение (ст. 1281) .....	159
5.10. Переход произведения в общественное достояние (ст. 1282) .....	160
5.11. Служебное произведение (ст. 1295) .....	160
5.12. Ответственность за нарушение исключительного права на произведение (ст. 1301).....	161
5.13. Кейс «Старуха воскресла!» .....	162
Вопросы для самоконтроля .....	164
<b>Глава 6. Деловые коммуникации в издательской сфере.....</b>	<b>165</b>
6.1. Теория и практика деловых коммуникаций .....	167
6.2. Коммуникативный шум, или барьеры коммуникации .....	174
6.3. Важность взаимодействия .....	180
6.4. Кейс «Вредность и профессионализм» .....	183
Вопросы для самоконтроля .....	184
<b>Библиографический список.....</b>	<b>185</b>
<b>Приложения .....</b>	<b>185</b>
1. Перечень стандартов СИБИД (на 01.01.2021) .....	189
2. Ошибки в оформлении изданий.....	199
3. Кейс «Вредность и профессионализм» .....	204
<b>Послесловие .....</b>	<b>207</b>



## Предисловие

**С** чего все начиналось...

«Однажды, на заре профессиональной деятельности, когда я еще работала учителем русского языка, ко мне на перемене подошла мама одного не очень успешного ученика и за пять минут до начала урока попросила „быстренько, на пальцах“ объяснить ей русский язык, чтобы она потом могла объяснить его своему Ване дома. Именно так звучала ее скромная просьба: быстренько, на пальцах и весь русский язык — чего там мудрить-то? Видимо, выражение моего лица не оставило ей никакой надежды получить внятный ответ на поставленный вопрос, и она несколько разочарованно протянула: „Вы, наверное, не сможете...“» (О. В. Климова).

Разумеется, мы с коллегами и сейчас все еще не научились давать логичные, четко организованные ответы на вопросы типа «Можете одним предложением сформулировать, как сделать книгу?», или «Скажите, книгу сделать ведь нетрудно?», или «Разве редактор — это не одна из самых скучных профессий?» А однажды нам с наивной простотой задали, казалось бы, невозможный вопрос, просто невероятный:

- Скажите, а сколько стоит книга?
- А какая книга? — интересуемся в ответ.
- А любая!

В таких ситуациях интересна не наша реакция — интересна причина, заставившая человека этот вопрос задать. Думается, причина эта — искренний интерес непрофессионала, любопытство ребенка, сидящее в каждом из нас вне зависимости от возраста, поэтому и возникает вопрос, глубокий по своей сути и наивный по форме. Важно

в такой ситуации — не отбить интерес нудной многочасовой лекцией «о главном». Что делать? Отвечать что-то надо, вопрос — что именно. Со временем мы инстинктивно выработали безотказный способ хоть отчасти удовлетворить вопрошающую публику: мы рассказываем истории, «кое-что из избранного». И эти небольшие зарисовки профессиональной жизни, забавные и поучительные, трагические и со счастливым концом отвечают на вопросы о том, как делается книга, и помогают понять, насколько интересна и многогранна область книгоиздания.

Книга, которую вы держите в руках, не что иное, как попытка «быстроенько и на пальцах», небольшими зарисовками ответить на вопрос, как сделать качественную книгу.



# Введение

Писание — удовлетворение, а печатание — ответственность.

*А. Г. Рубинштейн<sup>1</sup>*

Марайте рукопись вдоль и поперек, несколько раз переписывайте и отдавайте рукопись щеголеватую, а не золотушную замухрышку с желваками... рукопись опрятная и четкая облегчает труд чтения в пользу самого содержания. Скверная же рукопись — затрудняет чтение, расхолаживает впечатление и, наконец, сердит читающего и настраивает его против вас.

*Н. С. Лесков<sup>2</sup>*

**В** наш век цифровых технологий происходит трансформация сознания и изменение отношения к чтению. При этом книга остается востребованной как среди людей, которые читают с цифровых устройств, так и среди тех, кто любит традиционную форму чтения. Читатель всегда знает, хорошую книгу он держит в руках или не очень. Что же определяет качество издания?

Давайте представим на минуту, что мы зашли в книжный магазин и взяли в руки книгу. Нас могли привлечь обложка или известный автор. Однако мы невольно обращаем внимание на такие мелочи, как шрифт, поля, аннотацию как способ уточнения содержания книги, качество бумаги. Бегло прочитывая несколько строк, замечаем

<sup>1</sup> А. Г. Рубинштейн (1829–1894) — русский пианист, композитор, дирижер, музыкально-общественный деятель.

<sup>2</sup> Н. С. Лесков (1831–1895) — русский писатель, публицист, литературный критик.

наличие или отсутствие ошибок в тексте, что помогает нам составить свое мнение о качестве книги. И если в книге шрифт мелкий, буквы набраны такой затейливой гарнитурой, что неудобно читать, поля маленькие, текст плотно «запечатан» (плотно размещен на странице), аннотация не раскрывает содержания, оформление обложки идет вразрез с наименованием книги, то читать такую книгу совершенно не хочется, и даже в руках ее держать неприятно. А если в тексте еще и грамматические ошибки обнаружатся, то, скорее всего, это вызовет даже возмущение низким качеством издания. Кто же отвечает за подготовку книги? Что влияет на уровень грамотности и качество исполнения?

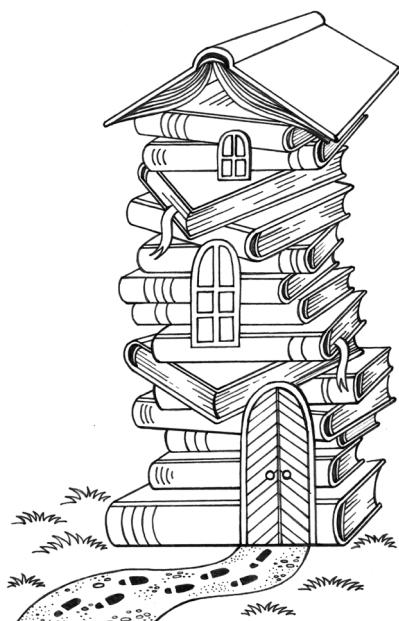
Знайте, что ответственен за книгу издатель, тот, кто готовил ее к публикации. Именно поэтому так важна его работа. В конечном счете он отвечает за все: редактируется книга или нет, как сделана верстка, какая аннотация написана, грамотное ли оформление и полиграфическое решение издания. Если книгу приятно держать в руках, читать, то слава издателю — он хорошо потрудился.

Наш учебник о том, как на этапе допечатной подготовки правильно подготовить рукопись к изданию, на что обратить внимание, что лежит в основе издательской деятельности, что важно не упустить при издании — одним словом, о том, как грамотно организовать издательский процесс. И неважно, в цифровой (электронной) форме издание будет представлено читателю или отпечатано на бумаге определенным количеством тиража.

Из нашей книги вы узнаете, какие права и обязанности есть у современного издателя, какие стандарты регулируют издательскую деятельность, как лучше организовать издательский процесс, какие особенности редакционной подготовки существуют, как они зависят от стиля текста и многое другое.

## Глава 1

# Издательский процесс. Основные понятия



# 1

- ❖ Что такое издание? Нормативные аспекты издательской деятельности
- ❖ Стандарты СИБИД: немного о важном
- ❖ Виды изданий и выходные сведения
- ❖ Санитарные правила и нормы издательской продукции

Действие человека мгновенно и одно,  
действие книги множественно и повсеместно.

А. С. Пушкин

## 1.1. Что такое издание? Нормативные аспекты издательской деятельности

**В**се мы знаем такие слова, как публикация, тираж, экземпляр. Но все это не издание! Сам термин *издание* определен ГОСТ Р 7.0.60–2020 «Издания. Основные виды. Термины и определения»<sup>1</sup>: «Издание — документ, предназначенный для распространения содержащейся в нем информации, прошедший редакционно-издательскую обработку, самостоятельно оформленный, снабженный нормативно предписанными выходными сведениями, позволяющими однозначно идентифицировать его в документально-информационной среде»<sup>2</sup>. При этом под документом понимается зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать.

---

### Вопрос

Если подготовить методическое указание объемом 50 страниц о том, как правильно применять корректурные знаки, напечатать его на принтере в пяти экземплярах — будет ли оно считаться изданием?

---

Для ответа на поставленный вопрос воспользуемся ГОСТ Р 7.0.3–2006 «Издания. Основные элементы. Термины и определения»<sup>3</sup>, в котором поясняются следующие понятия:

<sup>1</sup> Национальный стандарт РФ подготовлен специалистами Российской книжной палаты и впервые введен в действие с 01.01.2021, утвержден Приказом Росстандарта от 18.09.2020 № 655-ст. Параллельно существует стандарт межгосударственного уровня — ГОСТ 7.60–2003 «Издания. Основные виды. Термины и определения».

<sup>2</sup> ГОСТ Р 7.0.60–2020. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения // База ГОСТов : [сайт]. URL: [https://allgosts.ru/01/120/gost\\_r\\_7.0.60-2020](https://allgosts.ru/01/120/gost_r_7.0.60-2020) (дата обращения: 12.01.2021).

<sup>3</sup> Основные стандарты по издательскому делу : [сборник]/сост. А. А. Джиго, С. Ю. Калинин. 2-е изд., испр. и доп. М. : Университетская книга, 2010. С. 264.

- *публикация* — документ, предназначенный для распространения содержащейся в нем информации на любых носителях и/или в информационно-телекоммуникационных сетях;
- *тираж издания* — количественный показатель издательской продукции, исчисляемый в экземплярах.
- *экземпляр издания* — каждая единица тиража издания.

Разобравшись с формулировками, вникнем в смысл: издание не является тиражом или экземпляром, однако при этом является публикацией. Но не каждая публикация является изданием! Издание должно пройти редакционную и корректорскую обработку, т. е. все нарушения орфографии, пунктуации, стиля, оформления должны быть найдены и устранены. Кроме того, издание должно быть самостоятельно полиграфически оформлено и иметь выходные сведения, предназначенные для его обозначения и идентификации.

Другими словами, документ должен быть подготовлен определенным образом по действующим нормативам и правилам, иметь конечное зафиксированное состояние и информацию о себе как о документе. Выходные сведения об издании оформляются по ГОСТ Р 7.0.4–2020 «Издания. Выходные сведения. Общие требования и правила оформления»<sup>1</sup>.

Очень важно обращаться к ГОСТАм: в них четко регламентированы понятия издательской деятельности, правила оформления и нормы издания.

---

### Вопрос

Кто отвечает за качество издания и правильность его оформления?

---

### Случай из жизни

В наше издательство<sup>2</sup> обратился автор с просьбой в срочном порядке подготовить рукопись к изданию. Поскольку эта процедура для сотрудников издательства типовая, удивления она ни у кого не вызвала. Назначили редактора, корректора и верстальщика и стали работать. После вычитки рукописи редактор пригласил автора для беседы, чтобы «снять» вопросы, исправить недочеты и оговорить дальнейший

---

<sup>1</sup> Введен в действие 01.07.2020 взамен ГОСТ Р 7.0.4–2006.

<sup>2</sup> Здесь и далее — Издательство Уральского университета ИПЦ УрФУ.

план работы. Удивлению редактора не было предела, когда автор заявил, что рукопись — авторское (его!) личное произведение, и орфографические и смысловые ошибки — авторские особенности текста, которые издательство не имеет права исправлять.

---

### Вопрос

Как вы думаете, прав ли автор и почему? Что бы вы ответили ему?  
Аргументируйте свой ответ.

---

## 1.2. Стандарты СИБИД: немного о важном

Издательский процесс — четкий и регламентированный механизм, который призван защитить интересы читателя, унифицировать и ускорить работу, повысить качество издательской продукции, привести ее в соответствие с требованиями и нормами международных критерий.

Все эти процессы регламентируются на уровне государства Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии. Это агентство — представитель международной организации по стандартизации International Organization for Standardization (ISO/ИСО) в России и действует на основании Положения о Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии, утвержденного Правительством Российской Федерации.

ISO организована в 1946 году в Лондоне, основной целью создания организации было содействие развитию стандартизации и связанных с ней областей в мировом масштабе для расширения сотрудничества в области интеллектуальной, научной, технической и экономической деятельности.

Стандарт в широком смысле слова — образец, эталон, модель, принимаемые за исходные для сопоставления с ними других подобных объектов.

Существует несколько уровней стандартизации:

1. *Международная стандартизация.* Орган стандартизации — ИСО, Международная организация по стандартизации (ISO,

International Organization for Standardization). Нормативный документ — стандарт ИСО.

2. *Межгосударственная стандартизация*. Охватывает ряд независимых государств (СНГ, ЕЭС и др.). Нормативный документ стран СНГ — межгосударственный стандарт.
3. *Национальная стандартизация*. Действует в пределах одного государства. Нормативным документом по национальной стандартизации в России установлен государственный стандарт России — ГОСТ Р, в ФРГ — DIN, в Великобритании — BS и т. д.
4. *Стандарты организаций* — отраслевые стандарты (ОСТ), стандарты предприятий (СТП), стандарты обществ и т. п.

В советской России первые государственные стандарты были утверждены в 1926 году. В 30-х годах XX века появились стандарты по оформлению изданий, к середине 1970-х годов в стране была оформлена Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД). В 1993 году был принят Закон РФ «О стандартизации», который определил меры государственной защиты интересов потребителей посредством разработки и применения нормативных документов по стандартизации.

За системой СИБИД в соответствии с Классификатором государственных стандартов закреплена группа Т62 и регистрационный номер 7. Именно поэтому все издательские стандарты начинаются на цифру 7. Далее идет порядковый номер стандарта: если это ГОСТ Р, то его порядковый номер начинается с нуля. Цифры после тире обозначают год издания, утверждения стандарта (до 2000 года обозначался двумя цифрами; с начала XXI века год приводится полностью, например ГОСТ Р 7.0.4–2006).

Для примера разберем ГОСТ Р 7.0.7–2021 «Статьи в журналах и сборниках. Издательское оформление». Этот стандарт относится к национальным стандартам (буква Р указывает, что он действует только на территории Российской Федерации), входит в систему СИБИД (цифра 7 в начале номера) и регламентирует издательское оформление статей в журналах и сборниках. Стандарт утвержден в 2021 году.

Стандарты СИБИД разрабатываются по четырем направлениям:

- терминология;
- оформление выходных сведений;
- информационные библиографические процессы;
- международная стандартная нумерация изданий.

**ВАЖНО!**

Нужно обязательно проверять действие стандартов на сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (<http://protect.gost.ru/>) в связи с тем, что ГОСТы перерабатываются и заменяются старыми вводятся новые. На сайте указывается, действует ли ГОСТ в настоящее время.

В системе СИБИД большое количество стандартов — свыше 70. Некоторые переработаны и заменены только на территории РФ (введены в действие как национальный стандарт), при этом предыдущая версия стандарта остается действующей на территории других государств, т. к. стандарт был межгосударственным. Например, ГОСТ 7.83–2001 «Электронные издания. Основные виды и выходные сведения» остается действующим как межгосударственный стандарт, но на территории России с 2014 года он не применяется, т. к. с 01.03.2014 введен в действие национальный стандарт ГОСТ Р 7.0.83–2013 «Электронные издания. Основные виды и выходные сведения».

Перечень действующих стандартов СИБИД приведен в прил. 1, где указаны действующие национальные и межгосударственные стандарты.

**Случаи из жизни**

*Случай первый (О. В. Климовой).* ГОСТы надо знать. С 2013 по 2015 год студенты кафедры издательского дела УрФУ принимали активное участие во Всероссийской олимпиаде по издательскому делу, проводимой Ижевским государственным университетом. Все эти годы руководителем команды выступала О. В. Климова.

Итак, ноябрь 2014 года. Команда издателей УрФУ в полной боевой готовности уже в поезде по пути в Ижевск. Наступает ночь, но спать никто не собирается: группа повторяет теорию, заканчивает обсуждение домашнего задания, выданного за месяц до олимпиады, требует руководителя каверзными вопросами, не давая уснуть. Ребята всерьез настроены показать высокий уровень подготовки в УрФУ и привезти из Ижевска призовое место. Одна из студенток, самая пытливая, вдруг спрашивает: «Ольга Викторовна, а вы знаете, что вышел новый ГОСТ по электронным изданиям?» — «Нет, когда?» — «Да вот недавно введен в действие, буквально две недели назад, я распечатала-

ла его, почитайте!» Внимательно читаю ГОСТ Р 7.0.83–2013<sup>1</sup>, нахожу долгожданные изменения в определении электронного издания, уточнения в видах изданий, которые мы так ждали. Наконец-то! Как мы мучились со старым ГОСТом-предшественником!

На олимпиаде в Ижевске так заведено, что все руководители команд (их бывает больше десятка) входят в жюри. И это жюри своей работой в течение нескольких олимпиадных дней — коллективным голосованием, комментариями и оценками — определяет победителей, разумеется, стараясь поддержать свою команду. Как ни странно, эта традиция, по рассказам старожилов, сложилась со дня основания олимпиады и приводила к вполне объективным результатам, потому что, защищая свою команду, член жюри не щадил всех остальных.

И вот последний день олимпиады, презентация домашних заданий (издательских проектов на заданную тему). Команда хозяев мероприятия уходит в серьезный отрыв, оставляя сильнейших соперников, в том числе УрФУ, позади. Ребята из Ижевска презентуют оригинальный издательский проект электронного издания. И все у них было замечательно, кроме одного: вся концепция была построена на старом ГОСТе 2001 года.

Когда жюри начало оценивать результаты, дошла очередь и до меня. Я встала и задала вопрос, оставивший команду хозяев без первого места: «Вы разработали проект электронного издания. Знаете ли вы, что вышел новый ГОСТ, на основе которого концепция вашего издания будет выглядеть иначе?» Настала гробовая тишина. Коллеги принялись уточнять друг у друга, когда именно вышел новый ГОСТ и какие в нем изменения. В звенящем от напряжения воздухе я спиной чувствовала эмоции моей команды. Осведомлен, значит, вооружен.

В тот раз мы заняли третье место по России, чем были очень довольны. И еще несколько лет среди студентов-издателей ходили слухи про олимпиаду и этот ГОСТ, который на практике доказал: ГОСТы знать очень важно.

*Случай второй. Особенный автор.* Однажды нам довелось работать с автором, который очень хотел издать справочник. Прежде чем встретиться с ним лично, мы внимательно ознакомились с рукописью и подготовили серьезные аргументы, подтверждающие вид издания

---

<sup>1</sup> Введен в действие 01.03.2014 взамен ГОСТ 7.83–2001.

Конец ознакомительного фрагмента.  
Приобрести книгу можно  
в интернет-магазине  
«Электронный универс»  
[e-Univers.ru](http://e-Univers.ru)