

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ.....	5
1. ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	6
2. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА.....	7
3. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	8
4. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	13
4.1. Характеристики объекта ВКР	13
4.2. Общие требования к анализу объекта ВКР.....	16
4.3. Общие методические требования к содержанию ВКР	21
4.4. Эффективность управленческих решений.....	23
5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	28
6. ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	29
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	29
Библиографический список.....	30
ПРИЛОЖЕНИЕ	31

ВВЕДЕНИЕ

Итоговая государственная аттестация выпускников по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент в инвестиционно-строительной сфере», предусматривает написание и защиту *выпускной квалификационной работы* (ВКР) (дипломной работы). ВКР демонстрирует уровень подготовленности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности, являясь самостоятельным, логически завершенным трудом на заданную тему, написанным обучающимся под контролем руководителя.

Согласно Положению о выпускной квалификационной работе бакалавров, специалистов и магистров НИУ МГСУ, конкретные требования к содержанию, структуре и объему ВКР устанавливаются выпускающими кафедрами с учетом действующих образовательных стандартов и нормативно-правовых актов.

Цель пособия — помочь обучающимся овладеть техникой написания ВКР; раскрыть сущность и особенности написания ВКР; определить требования к прохождению и формированию отчета по преддипломной практике.

ВКР бакалавра должна представлять собой законченное решение конкретной управленческой и/или организационно-экономической задачи, включать совокупность результатов исследования и научно-практических положений, выдвигаемых обучающимся на защиту. ВКР разрабатывается на конкретном материале предприятий и организаций, включает решение актуальных управленческих и организационно-экономических задач, способствующих повышению эффективности менеджмента объекта исследования. ВКР бакалавра может основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов и должна отражать степень овладения компетенциями обучающимся, свидетельствовать о его готовности к реализации конкретных профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- организационно-управленческой;
- информационно-аналитической;
- предпринимательской.

Квалифицированное выполнение и успешная защита ВКР характеризуют подготовленность бакалавра к профессиональной деятельности в следующих областях:

- в организациях различных организационно-правовых форм (коммерческих, некоммерческих) и органах государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений;
- структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются процессы реализации управленческих решений:

- в организациях различных организационно-правовых форм;
- в органах государственного и муниципального управления.

Тематика ВКР бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент в инвестиционно-строительной сфере», должна быть актуальной, соответствовать стратегическим целям развития экономической системы, современным теоретическим и практическим подходам в менеджменте, а также должна решать конкретные задачи, обеспечивающие существенное повышение эффективности управляемых процессов (приложение). Тема бакалаврской работы может являться продолжением исследований, проводимых в процессе написания курсовых и научных студенческих работ, и служить логическим завершением исследований обучающегося.

1. ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выполнение ВКР включает в себя 3 этапа.

Первый этап — предварительный, на котором осуществляется:

- выбор обучающимся темы ВКР;
- выбор обучающимся объекта и предмета исследования;
- назначение руководителя ВКР в соответствии с решением кафедры (согласно учебной нагрузке кафедры);
- согласование темы с руководителем, заполнение заявления на разработку ВКР;
- первоначальный подбор списка литературы по теме ВКР и согласование его с руководителем;
- получение задания на выполнение бакалаврской работы;
- ознакомление с графиком выполнения ВКР.

Второй этап — основной, на котором предполагается:

- определение цели и задач работы, ожидаемых результатов;
- расширенный подбор специальных литературных источников в соответствии с выбранным объектом работы;
- разработка структурно-логической схемы (последовательности выполнения) разработки ВКР;
- углубленный анализ специальных и научных источников по выбранной теме;
- сбор исходных материалов и статистических данных;
- анализ собранной информации и её обработка с использованием информационных технологий;
- разработка введения, в котором должны быть отражены актуальность работы, объект и предмет исследования, задачи ВКР, ожидаемые результаты;
- разработка разделов (глав) и параграфов содержательной части работы;
- регулярное предоставление разрабатываемых материалов руководителю ВКР и предъявление их на контрольных мероприятиях в сроки и в формах, определенных выпускающей кафедрой;
- уточнение и корректировка названия разделов (глав) ВКР в ходе работы;
- завершение работы над содержательной частью ВКР;
- формулировка и уточнение выводов по каждому из разделов (глав);
- подготовка заключения (выводов и рекомендаций по работе в целом);
- составление окончательного списка использованной при подготовке ВКР литературы;
- оформление пояснительной записки ВКР в соответствии с установленными требованиями.

Третий этап — заключительный, на котором осуществляется:

- предоставление руководителю для проверки пояснительной записки и презентационных материалов;
- корректировка текста пояснительной записки в соответствии с замечаниями руководителя;
- предоставление окончательного варианта работы руководителю;
- подготовка презентационных материалов по работе: в электронном формате (в форме мультимедийной презентации) и на бумажном носителе;
- получение отзыва руководителя;
- допуск обучающегося к процедуре защиты ВКР при наличии в ВКР подписи заведующего выпускающей кафедрой и директора института, а также при условии сдачи на кафедру электронной копии ВКР. В электронном виде ВКР предоставляется на CD-диске (либо флэш-носителе), на титуле которого способом, позволяющим провести идентификацию и чтение, нанесены: ФИО обучающегося; название ВКР; код и наименование направления подготовки (специальности), уровень и форма обучения; год защиты ВКР. В основной папке должны быть вложены папка «Презентационные материалы» и файл пояснительной записки в фор-

мате *.docx. Выпускающая кафедра обеспечивает размещение ВКР в *электронной информационно-образовательной среде* (ЭИОС) университета;

- проведение нормоконтролером кафедры проверки оформления текстового и графического материала ВКР в соответствии с требованиями ГОСТ и нормативно-методическими требованиями выпускающей кафедры, а также проверки ВКР на объём, характер и правомерность заимствования, в том числе содержательного (в соответствии с Регламентом использования системы «Антиплагиат» в НИУ МГСУ);

- предоставление ВКР в полном объеме (пояснительной записки и презентационных материалов, при наличии отзыва руководителя ВКР) для получения рекомендации к защите заведующему кафедрой МиИ;

- предоставление ВКР бакалавра в полном объеме для направления в ГЭК на защиту в дирекцию института ЭУИС;

- сдача обучающимся выполненной ВКР в бумажном и электронном виде на выпускающую кафедру, где работа хранится до дня защиты;

- работа над докладом;

- предзащита;

- защита ВКР бакалавра.

2. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Целью преддипломной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является углубление уровня освоения компетенций обучающегося, получение им опыта профессиональной деятельности и закрепление профессиональных знаний, полученных в ходе теоретической подготовки обучающегося, на материалах практической деятельности предприятий; подготовка к самостоятельной управленческой, аналитической и профессиональной деятельности, подготовка базового материала для написания ВКР.

Содержание практики:

- ознакомление с целями и задачами практики;

- составление индивидуального задания и заполнение рабочего плана проведения производственной преддипломной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);

- сбор необходимых данных и дополнительных материалов для ВКР;

- обработка, обобщение и анализ полученных результатов.

Планируемые результаты:

- разделы пояснительной записки ВКР;

- презентационные материалы;

- отчет о преддипломной практике.

Преддипломная практика включает 3 этапа.

На *подготовительном этапе* происходит ознакомление с целями и задачами практики, составляется индивидуальное задание и заполняется рабочий план проведения практики. Также на этом этапе происходит окончательное уточнение цели, структуры, состава задач ВКР. Определение состава информации (необходимых исходных данных, подлежащих сбору/обобщению/дополнительной обработке на базе практики), вида и объема результатов, которые должны быть получены (состава мероприятий/ управленческих решений, направленных на повышение эффективности управления объектом исследования — базы практики), в том числе текущий контроль, завершают подготовительный этап преддипломной практики.

Основной этап включает 2 подэтапа.

Первый подэтап реализуется непосредственно на месте практики, то есть на конкретном объекте исследования. Обучающийся уточняет информационную базу по объекту исследования — базе практики и собирает дополнительные материалы для ВКР, необходимые для

решения поставленных задач. Проводит конкретизацию управленческих функций, функциональных областей, систем (подсистем) работы предприятия (организации, подразделения, отдела, группы), необходимых для содержательной постановки конкретной проблемы, поиска и обоснования методов для принятия управленческого решения/комплекса решений, направленных на повышение эффективности управления объектом исследования — базы практики. Также обучающийся осуществляет окончательную систематизацию информационной базы и материалов научно-методического характера, опубликованных в учебных, монографических и периодических изданиях, данных официальных сайтов. Источниками информации могут служить документы (отчеты, архивы, публикации и др.), а также данные, полученные путем опроса, интервью, анкетирования сотрудников объекта исследования и на основе личных наблюдений обучающегося.

На *втором подэтапе* — контактной работе с руководителем ВКР — руководитель проводит обработку, обобщение и анализ полученных результатов, подготавливает отчет по преддипломной практике, оформляет пояснительную записку и презентационные материалы по ВКР. В результате должны быть сформулированы конкретные управленческие решения, предложения по совершенствованию деятельности структурного подразделения. Должен быть представлен квалифицированный анализ той или иной конкретной проблемы, разработана программа и предложен инструментарий решения проблемы, сделаны заключения о возможности практического использования (внедрения) полученных результатов.

Заключительный этап предусматривает промежуточную аттестацию в форме защиты отчета по преддипломной практике с выставлением оценки «зачтено/не зачтено».

Рекомендуемая структура отчета по преддипломной практике

1. Рабочий план проведения производственной преддипломной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

2. Результаты производственной преддипломной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

- цель, объект, предмет, задачи, подлежащие решению в ВКР; исходные данные. Содержание ВКР (структура пояснительной записки ВКР);

- краткое резюме по главе 1 (2 стр.);

- краткое резюме по главе 2 (2 стр.);

- результаты содержательного анализа деятельности объекта исследования, выполненного в главе 3 (10 стр.). Приводятся: характеристика и область деятельности объекта практики; основные технико-экономические показатели объекта практики; результаты организационной диагностики (организационная структура) объекта практики или его структурного подразделения/подсистемы менеджмента; результаты управленческой диагностики объекта практики или его структурного подразделения/подсистемы менеджмента; результаты финансовой/финансово-экономической диагностики объекта практики или его структурного подразделения/подсистемы менеджмента; состав управленческих решений/мероприятий по предметной области исследования на объекте практики или его структурного подразделения/подсистемы менеджмента;

- перечень презентационного материала.

3. Характеристика обучающегося с места практики.

3. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Для написания и защиты качественной ВКП обучающиеся должны придерживаться рекомендуемой структуры. Объем ВКР составляет 70—100 страниц машинописного текста, без включения в общий объем приложений и иллюстративного материала для его презентации.

Пояснительная записка ВКР включает следующие элементы.

Титульный лист — первая страница работы — оформляется строго в соответствии с образцом, приведенном в Положении НИУ МГСУ о выпускной квалификационной работе бакалавров, специалистов и магистров, которое размещено в свободном доступе на сайте НИУ МГСУ в разделе «Университет», вкладка «Сведения об образовательной организации».

Задание на разработку ВКР — заполняется на стандартном бланке, приведенном в Положении НИУ МГСУ о выпускной квалификационной работе бакалавров, специалистов и магистров. В задании указываются содержание работы по главам, их структура, сроки выполнения. Здесь же приводится исходная информация, необходимая для выполнения работы. Задание подписывается обучающимся, руководителем ВКР и заведующим кафедрой. При оформлении пояснительной записки ВКР задание помещается после титульного листа.

Содержание — в нем перечисляются все разделы (главы) работы, название глав и параграфов: введение, наименование всех глав и параграфов, заключение, список использованной литературы с указанием номеров страниц, с которых они начинаются, и наименование приложений. Содержание помещается вслед за заданием на разработку ВКР.

Введение — должно содержать: обоснование актуальности темы и цель ВКР; перечень задач, выполнение которых необходимо для достижения поставленной цели; указание предмета и объекта исследования. Также во введении приводится структурно-логическая схема выполнения ВКР/последовательность выполнения ВКР. Рекомендуемый объем введения 2—3 страницы.

Актуальность темы ВКР требует раскрытия следующих аспектов:

- объективной и субъективной необходимости ее исследования в современных условиях применительно к реальному положению в экономике, стране, регионе, сфере деятельности или на предприятии;
- степени ее научной проработки в трудах отечественных и зарубежных ученых, крупных специалистов, практиков и сути самой проблемы, требующей решения в сложившейся ситуации;
- значения предмета исследования и его влияния на состояние экономики страны, отдельных регионов, отраслей, сфер деятельности или предприятий.

Цель исследования заключается в изучении проблемной ситуации на объекте исследования путем ее анализа, выявления закономерностей, тенденций, недостатков и разработке конкретных рекомендаций по решению проблемы.

В качестве *объекта исследования* при написании ВКР могут выступать предприятия любых организационно-правовых форм, функционирующие как на внутреннем (российском, региональном, местном), так и на зарубежных рынках:

- строительные и ремонтно-строительные организации;
- предприятия промышленности строительных материалов, деталей, конструкций;
- специализированные транспортные организации (управления механизации);
- предприятия, специализирующиеся на материально-техническом обеспечении в строительстве;
- проектные организации;
- организации сферы ЖКХ;
- управляющие организации;
- предприятия, осуществляющие строительство хозяйственным способом и создающие для этого строительного-монтажного подразделения;
- инвесторы — как юридические, так и физические лица, осуществляющие инвестиционные вложения в крупные инвестиционные проекты.

Предметом исследования могут являться любые значимые аспекты управленческой, экономической и хозяйственной деятельности предприятий в соответствии с выбранной темой ВКР. Например, количественные и качественные характеристики экономических, финансовых или управленческих процессов, связанных с функционированием объекта исследования.

Задачи исследования — исследовательские действия, которые необходимо выполнить для достижения поставленной цели, разрешения проблемы и проверки (подтверждения) сформулированной в исследовании гипотезы.

Методика исследования — совокупность методов, приемов, способов исследования, их порядок применения, при помощи которых удалось решить поставленные задачи и получить определенные результаты. Ее выбор зависит от характера объекта изучения, методологии, цели исследования и общего уровня профессиональной подготовленности обучающегося, позволяющей не только перечислить использованные методы, но организовать их в некую систему.

Методы опытно-экспериментальной работы условно делятся на эмпирические и теоретические.

Эмпирические (основанные на опыте) методы включают: статистический анализ результатов испытаний; изучение литературы по теме эксперимента, а также нормативных, инструктивно-методических документов; анализ профессиональной документации; наблюдение, опросы (интервью, анкетирование), тестирование, определение рейтинга, изучение и обобщение опыта.

Теоретические методы включают: культурно-исторический метод, моделирование, сравнение, обобщение, абстрагирование, классификацию, систематизацию, синтез и др.

Основная часть квалификационной работы, независимо от выбранной темы, должна отражать как теоретические аспекты менеджмента (в рамках выбранной темы), так и практические. Основная часть ВКР состоит, как правило, из трех логически связанных и соподчиненных глав (разделов), каждая из которых подразделяется на несколько частей (подразделов, параграфов). Количество глав и разделов согласовывается обучающимся с руководителем.

Все разделы и конкретные вопросы логически взаимосвязаны между собой, их единство обеспечивает системное представление о сущности и содержании ВКР. Любой конкретный вопрос в управленческой практике решается с использованием данных о тех факторах, которые представляют собой порождающую причину, то есть любой конкретный вопрос следует рассматривать как закономерное следствие тех вопросов, которые решаются ранее. В этом заключается причинно-следственная связь разделов между собой и вопросов каждого раздела друг с другом.

В **первой главе** (теоретической) рекомендуется выполнить углубленный анализ современных теорий и методов управления, использование которых способно оказать позитивное воздействие на эффективность управления предприятиями инвестиционно-строительного комплекса в Российской Федерации. На основе изучения специальной литературы, периодически дается описание предметной области исследования; осуществляется систематизация современных концепций менеджмента/функциональных областей менеджмента; рассматриваются причины возникновения проблемы; приводится реферативный обзор позиций российских и зарубежных авторов по исследуемой проблеме, а также аргументируется собственная точка зрения обучающегося относительно используемых в работе понятий и определений; анализируется статистическая база проблемы; формулируются теоретические выводы.

В данной главе обучающийся должен раскрыть содержание базовых понятий, относящихся к теме ВКР. При этом должны содержаться как правильное определение соответствующего понятия, так и краткое изложение его содержательной характеристики (определение без раскрытия содержания является не понятием, а термином). Например, при выборе тем, относящихся к финансовому менеджменту, следует начинать с базового понятия *финансы*, которые представляют собой один из конкретных видов *экономических отношений*. К элементам содержательной характеристики относятся *цели, источники, виды, объекты* и *субъекты финансирования*. Требуется определить и раскрыть содержание производного понятия *финансовый менеджмент*. Только после этого можно переходить к дальнейшему изложению базовых понятий и категорий по теме исследования.

В качестве общего методологического требования является рекомендация соблюдать обобщенную схему изложения: *сущность* → *содержание* → *форма*. Очевидным требовани-

ем является соблюдение принципа логичности, то есть отражение правильных причинно-следственных связей. Если это требование не соблюдается, то работа может потерять свою целевую направленность.

Примерный объем первой главы 15 страниц. В ней рекомендуется использовать три параграфа с четким логическим разделением содержания. Например, в одном подразделе — общая ситуация в рамках темы ВКР, в другом — обзор научных сведений по проблеме в сфере исследования, постановка задачи для решения данной проблемы и т. д.

Во **второй главе** рассматриваются приоритетные методы менеджмента, особенности использования средств управленческого воздействия на социальные и экономические объекты, возможность прогнозирования и моделирования социальных и экономических последствий принимаемых решений в контексте деятельности предприятий, желательно в отраслевой привязке к инвестиционно-строительной сфере, оценка их прогнозной/фактической эффективности. Также здесь рассматривается методика (алгоритм) решения поставленных задач, анализируются и оцениваются показатели, прямо и косвенно характеризующие исследуемые процессы, явления, выявляются и классифицируются факторы, влияющие на экономические и финансовые показатели деятельности предприятия при принятии управленческих решений.

Объем второй главы должен составлять не более 15 страниц. Рекомендуется использовать три параграфа (раздела) с четким логическим разделением содержания.

Рассмотрение методических подходов может осуществляться в виде одного из двух вариантов.

Вариант 1 — от общего к частному в следующей последовательности:

- 1) выбор и разработка алгоритма методики;
- 2) рассмотрение и анализ подходов, показателей, формул, индикаторов согласно принятой методике;
- 3) конкретизация предложений и рекомендаций по применению методики и решению поставленной задачи.

Вариант 2 — разработка методики поставленных задач от частного к общему:

- 1) выявление и анализ подходов, показателей, формул, индикаторов для решения поставленной задачи;
- 2) выбор и разработка алгоритма методики;
- 3) конкретизация предложений и рекомендаций по применению методики и решению поставленной задачи.

Очевидным является тот факт, что все без исключения конкретные виды анализа имеют единое назначение — выявление резервов повышения эффективности деятельности предприятия инвестиционно-строительной сферы, что представляет собой наиболее общее выражение целевой функции управления. Различие заключается лишь в том, что конкретные виды анализа имеют своим объектом различные факторы производства. Соответственно, при характеристике основных видов анализа необходимо указать, какие именно факторы должны быть выявлены в процессе анализа для повышения эффективности.

Третья глава носит прикладной (аналитический) характер. Она должна содержать анализ организации процесса и системы управления конкретного предприятия, его производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности, состояние и его изменение за период не менее трех лет, а также аналитический и графический материал, иллюстрирующий динамику состояния и развития предприятия. Выявляются недостатки и резервы их устранения, предполагаемые пути решения проблем менеджмента/функциональных областей менеджмента/подсистем менеджмента. При обработке материалов данной главы следует использовать экономико-математические методы, информационные технологии обработки данных, аналитические таблицы, графики, схемы и т. д.

Третья глава должна обязательно содержать параграф, определяющий план (состав, перечень, комплекс) и/или программу управленческих мероприятий по совершенствованию организационно-управленческой, производственно-экономической и финансовой деятельно-

сти предприятия с соответствующим обоснованием. Рекомендуемый объем третьей главы 45—50 страниц.

Все решения, приведенные в данной главе, должны быть:

- обоснованными и носить конкретный характер;
- основаны на соблюдении действующего законодательства, стандартов, инструктивно-методических материалов;
- проиллюстрированы таблицами, графиками, схемами, диаграммами;
- подкреплены необходимыми расчетами.

В третьей главе рекомендуется использовать 3—5 параграфов с четким логическим разделением содержания. Например, первый параграф — оценка фактической ситуации по объекту исследования, включая организационно-управленческую диагностику; второй — экспресс-диагностика финансово-экономической ситуации; третий и четвертый — проведение исследований согласно выбранной методике на конкретном объекте; пятый — обобщение результатов исследования и разработка рекомендации.

Заключение — последовательное, логически стройное изложение итогов исследования и их соотношения с целью и поставленными задачами, сформулированными во введении.

В заключении подводятся итоги проведенного исследования, обобщаются основные теоретические положения и делаются выводы и рекомендации по практическому использованию результатов дипломной работы. Также могут содержаться предложения о возможности дальнейших исследований проблемы и о постановке специальных экспериментов, определены пути, формы и методы ее дальнейшего изучения.

Заключение может представляться в форме выводов, которые должны быть лаконично сформулированы в пяти-семи пунктах и соотноситься с поставленными задачами и целями, например:

1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия подтвердил, что рассматриваемое предприятие находится на..... .
2. В ходе исследования выявлено, что
3. В результате разработки технологического процесса... .
4. При оценке эффективности предложенных вариантов был выбран..... .

Выводы должны быть конкретными, непосредственно вытекать из проделанной работы и находиться в границах рассматриваемой темы.

Объем заключения не должен превышать 3—5 страниц.

Библиографический список (перечень нормативно-правовой и научной информации) — составная часть ВКР — показывает степень изученности проблемы обучающимся. В библиографический список должна включаться литература не старше пяти лет, причем источники за последние 3 года должны составлять не менее 50 %. В список использованных источников включают нормативные материалы, специальную литературу, интернет-ресурсы, периодические издания. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.1–2003.

Библиографический список должен включать использованную в ВКР актуальную учебную литературу, в том числе из ЭБС и открытых источников, и содержать не менее 20 % наименований нормативной документации. Источников должно быть не менее 30, они нумеруются и располагаются в следующей последовательности:

- нормативно-правовые акты: законы Российской Федерации, указы президента РФ, кодексы и др.;
- ведомственные нормативно-правовые акты;
- официальная статистическая информация;
- издания (учебники, книги, статьи) на русском языке в алфавитном порядке;
- издания на иностранном языке в алфавитном порядке по каждому языку.

Описание каждого источника оформляется в следующей последовательности:

- заголовок библиографической записи, то есть указываются фамилия и инициалы автора или авторов (если их не более трех);

- основное заглавие, то есть указывается название книги, данное автором или издателем, или издание, автор которого не указан, или издание, имеющее четырех и более авторов, или сборник произведений разных авторов с общим заглавием или справочные издания;

- область издания, то есть указываются сведения о повторности издания (например, 3-е изд., перераб. и доп.);

- область выходных данных, то есть указываются сведения о том, где, кем и когда была издана книга; наименование издательства пишется в именительном падеже, без кавычек, слово «издательство» не пишется; перед указанием издательства ставится двоеточие;

- область количественной характеристики, то есть указывается количество страниц.

Приложение. В него включают вспомогательные материалы, которые были использованы при выполнении ВКР: промежуточные расчеты и таблицы; таблицы вспомогательных цифровых данных; анкеты; инструкции; копии учредительных документов; иллюстрации вспомогательного характера; заполненные формы бухгалтерской финансовой отчетности; регистры бухгалтерского и управленческого учета; статистические отчеты; декларации и др.

Приложения, если их более одного, должны обозначаться буквами. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. В верхней строке по центру указывается: Приложение А. Затем с новой строки по центру — название приложения. При ссылке на приложение в тексте пишут: «в Приложении А».

Каждое приложение имеет содержательный заголовок и начинается с новой страницы. Если приложение занимает более одной страницы, то на каждой последующей странице указывается ссылка на продолжение приложения. Страницы приложений нумеруются, но в общий объем пояснительной записки ВКР не засчитываются.

4. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Определим требования к содержанию ВКР, которые являются едиными и обязательными независимо от конкретной темы.

4.1. Характеристики объекта ВКР

ВКР бакалавра выполняется с привязкой к конкретному предприятию инвестиционно-строительной сферы (как правило, это предприятие, на котором обучающийся проходит производственную практику). Предприятие может относиться к любому из этапов единого инвестиционного цикла (проектная организация, инвестор, девелопер, генподрядное строительное предприятие, специализированное строительное предприятие, предприятие или организация по эксплуатации и обслуживанию объектов недвижимости различного функционального назначения, управляющая компания и др.).

Для каждого предприятия должны быть определены следующие характеристики, детализирующие направления будущего анализа:

- юридический адрес и полное наименование;

- вид основной деятельности и организационно-правовая форма собственности (со ссылкой на устав и учредительный договор);

- основные характеристики производственной деятельности (виды продукции, объемы производства, анализ положения на соответствующем рынке);

- основные характеристики системы управления (организационная структура, производственная структура, общая численность работников, численность административно-управленческого персонала).

Для определения перечисленных характеристик предприятия необходимо рассмотреть его с позиции системного подхода, так как такой подход дает целостное представление об

объекте исследования, позволяет выявить проблемные ситуации и предложить обоснованные управленческие решения по их устранению.

Менеджмент — самостоятельный вид управления. Управляемым процессом является предпринимательская деятельность, а объектом, в пределах которого локализован данный процесс, — конкретное предприятие. Таким образом, менеджмент можно определить как управление процессами, происходящими в границах элемента микроэкономического уровня общей экономической системы. В более широком смысле к менеджменту можно отнести управление экономической деятельностью в целом, то есть с охватом мезо- и макроуровней. На мезоуровне это означает управление экономикой региона (территориальный аспект) или отраслью (функциональный аспект). На макроуровне содержание воздействий заключается в формировании механизмов управления экономикой страны в целом.

Отличительными особенностями менеджмента следует считать то, что он представляет собой:

- профессиональную деятельность, осуществление которой требует специальных знаний и соответствующей квалификации;
- деятельность, осуществляемую в интересах собственника предприятия (собственность может быть частной, государственной, муниципальной);
- деятельность, обеспечивающую реализацию целевой функции предпринимательства, то есть максимизацию предпринимательского дохода (прибыли);
- деятельность, которая должна соответствовать интересам общества в целом, то есть иметь социальную направленность (иначе говоря, интересы предпринимателя должны быть разумно согласованы с интересами общества).

Менеджмент — это управление в условиях рынка, рыночной экономики, что означает:

- ориентацию фирмы на спрос и потребности рынка, на запросы конкретных потребителей и организацию производства тех видов продукции, которые пользуются спросом и могут принести фирме намеченную прибыль;
- постоянное стремление к повышению эффективности производства, получение оптимальных результатов с меньшими затратами;
- хозяйственную самостоятельность, обеспечивающую свободу принятия решений тем, что несет конечные результаты деятельности фирмы или её подразделений;
- постоянную корректировку целей и программ в зависимости от состояния рынка;
- конечный результат деятельности фирмы или хозяйственно самостоятельных подразделений, выявляемый на рынке в процессе обмена;
- необходимость использования современной информационной базы с вычислительной техникой для многовариантных расчетов в целях принятия оптимальных и обоснованных решений.

Основной предпосылкой возникновения менеджмента является *общественное разделение труда*. В результате развития воспроизводства экономических благ постоянно возникали новые предприятия, производства, отрасли, а в пределах предприятия общий технологический процесс создания продукции разделился на отдельные операции, выполняемые конкретным работником. С позиций системного анализа это означает, что количество элементов производственной системы, и особенно связей между ними, прогрессивно нарастало (напомним, что число связей по мере увеличения числа элементов нарастает по факториальному закону, то есть если число элементов равно n , то общее число связей составляет $n!$). В подобных условиях целенаправленное действие производственной системы и достижение её эффективности становилось невозможным без наличия персонала, который специально начал заниматься деятельностью по рациональной организации функционирования системы. Общественное разделение труда привело и к специализации самого процесса управления: появились менеджеры, управляющие отдельными объектами в границах предприятия, выполняющие конкретные управленческие функции. В современных условиях нельзя говорить о менеджере «вообще»: существуют менеджеры по производству, по маркетингу, линейные

менеджеры, топ-менеджеры и т.д. В этом и проявляется действие закономерностей общественного разделения труда в сфере управления производством.

Назначение управления состоит в обеспечении двух обязательных условий предпринимательской деятельности — ее *целенаправленности* и *эффективности*. Реальные условия современного производства, характеризующиеся прежде всего весьма значительными масштабами и задействованием многочисленных субъектов производственного процесса, выполняющих взаимосвязанные, но различные по содержанию действия, направленные на создание конечной товарной продукции, требуют соответствующих мероприятий, благодаря которым участие отдельных исполнителей приобретает единую целевую направленность. Только менеджер имеет представление о процессе в целом, конкретные участники отвечают только за его составные части.

Учитывая, что процесс создания конечной товарной продукции представляет собой целенаправленное использование всей совокупности факторов производства, можно констатировать, что управление должно охватывать следующие взаимосвязанные этапы:

- управление обеспечением производства, то есть формирование всей совокупности ресурсов (трудовых, денежных, материальных), необходимых для осуществления производства в соответствии с ранее определенными целевыми параметрами (количество, качество, сроки, исполнители);

- управление ходом производства. Совокупность таких управленческих воздействий определяется как производственный менеджмент, главной целью которого следует считать минимизацию отклонений фактического хода производства от планового;

- управление реализацией продукции. Необходимо совершенно четко разграничивать два представления результата производства — «натуральное» и экономическое. Целевому назначению системы управления соответствует только второе, поскольку оно отражает факт получения предпринимательского дохода (прибыли). Само по себе окончание производства может оказаться совершенно не соответствующим целям предпринимательской деятельности, если не будет иметь места факт реализации созданной продукции.

С учетом действующих рыночных отношений первостепенную роль играют экономические показатели. Таким образом, все технические, технологические и организационные факторы процесса создания конечной товарной продукции рассматриваются как подчиненные по отношению к экономическим факторам (элементы издержек, производительность живого и осуществленного труда, состояние конкуренции и т.д.) и конечным результатам (валовая прибыль, прибыль после налогообложения, чистый операционный доход и т.п.).

Необходимо учитывать особенности управления на каждом из уровней экономической системы. В наиболее общем виде оно осуществляется на *макроуровне* и определяется как экономическая политика государства. На этом уровне основное содержание управления составляют формирование и контроль функционирования рациональных *регулирующих механизмов, обеспечивающих эффективный экономический рост*. На *мезоуровне* основной задачей управления следует считать формирование рациональной отраслевой и территориальной структуры национальной экономики (народного хозяйства). Согласно общепринятой концепции менеджмента его содержанием является управление на микроуровне, то есть в границах отдельного субъекта предпринимательства (предприятия, фирмы). В данном случае целевым критерием является максимизация предпринимательского дохода.

Инвестиционно-строительная сфера представляет собой совокупность экономических взаимоотношений между ее субъектами по вопросам осуществления инвестиций в основной капитал в форме капитальных вложений, то есть создания и воспроизводства основных фондов всех отраслей хозяйственного комплекса.

Субъекты инвестиционно-строительной сферы:

- инвесторы (застройщики, заказчики) в лице государства, частных предприятий и предприятий иных форм собственности, граждан, вкладывающих инвестиции в создание или поддержание в рабочем состоянии основного капитала;

Конец ознакомительного фрагмента.

Приобрести книгу можно

в интернет-магазине

«Электронный универс»

e-Univers.ru