

# РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ОГЭ ПО АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ

## РАЗДЕЛ 1. ЗАДАНИЯ ПО АУДИРОВАНИЮ

В раздел «Аудирование» включено 11 заданий с кратким ответом:

- задания 1–4 направлены на проверку умения понимать в прослушанном тексте запрашиваемую информацию. Экзаменуемому предлагается прослушать четыре коротких текста, понять запрашиваемую информацию, выбрать правильный ответ из предложенного перечня и записать его номер. Максимальное количество баллов за выполнение заданий 1–4 – 4 балла;

- задание 5 направлено на проверку умения понимать основное содержание прослушанных текстов (на установление соответствий). Экзаменуемому необходимо прослушать пять устных высказываний и установить соответствие между высказываниями и рубриками (в задании есть одна лишняя рубрика). Максимальное количество баллов за выполнение задания 5 – 5 баллов;

- выполнение заданий 6–11 предполагает представление полученной при прослушивании диалога (интервью) информации в виде несплошного текста/таблицы. Экзаменуемому необходимо услышать точный ответ и записать его в таблицу. Максимальное количество баллов за выполнение задания 6–11 – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за весь раздел – 15.

### Рекомендации по выполнению заданий на понимание запрашиваемой информации (задания 1–4)

- Прочитайте утверждения в задании, они помогут сориентироваться в теме аудиотекста и порядке поступления информации.
- Определите ключевые слова утверждений. Подумайте, какими синонимами их можно заменить. Помните, что в аудиотексте используются синонимичные выражения, поэтому при прослушивании аудиотекста необходимо сконцентрировать внимание на синонимичных выражениях или словах близких по смыслу к лексике, которая используется в формулировке заданий.
- Выбор ответа должен быть сделан с учетом той информации, которая звучит в аудиотексте, а не на основе того, что Вы знаете или думаете по предложенному вопросу.

### Рекомендации по выполнению заданий на установление соответствий (задание 5)

- Перед прослушиванием текста внимательно прочитайте рубрики задания.
- При первом прослушивании определите тему рубрик и подумайте о синонимах к ключевым словам в рубриках. Помните, что в аудиотекстах используются синонимичные выражения. При первом прослушивании аудиотекстов постарайтесь уловить основную мысль. Соотнесите ее с ключевыми словами утверждений.
- При первом прослушивании может оказаться, что вы не уверены в выбранном Вами утверждении, то ответьте на него при повторном прослушивании.
- Не стоит паниковать, если встречаются незнакомые слова, поскольку основная задача данных заданий – понять основное содержание услышанного.
- Помните, что одно утверждение лишнее. Каждую цифру можно использовать только один раз.

## **Рекомендации по выполнению заданий 6–11 на заполнение таблицы**

- Прочитайте утверждения в задании. Сконцентрируйтесь на прослушивании.
- Помните, что задания располагаются в порядке поступления информации в тексте.
- Если при первичном прослушивании аудиотекста, Вы затрудняетесь ответить на какой-нибудь вопрос, оставьте его и продолжайте выполнять следующие задания. При повторном прослушивании аудиотекста, сконцентрируйте внимание на пропущенном задании.
- Вы должны записать орфографически правильно только одно слово.

## **РАЗДЕЛ 2. ЗАДАНИЯ ПО ЧТЕНИЮ**

В раздел «Чтение» включено 8 заданий: задание 12 направлено на проверку умения понимать основное содержание прочитанного текста (на установление соответствия) и 7 заданий на проверку умения понимать в прочитанном тексте запрашиваемую информацию (задания 13–19).

В задании 12 от вас требуется произвести информационный поиск и определить, в каком из шести текстов содержится ответ на предложенный вопрос. Максимальное количество баллов, которое можно получить за выполнение данного задания – 6 баллов.

В заданиях 13-19 вам нужно определить, какие из утверждений соответствуют содержанию текста (1 – True), какие не соответствуют (2 – False) и о чем в тексте не сказано, то есть на основании текста нельзя дать ни положительного, ни отрицательного ответа (3 – Not stated). Максимальное количество баллов, которое можно получить за выполнение данного задания – 7 баллов.

Максимальное общее количество баллов за выполнение раздела «Чтение» – 13 баллов.

### **Рекомендации по выполнению задания 12**

- Внимательно прочитайте вопросы и выделите в них ключевые слова, чтобы понять, какую информацию Вам необходимо найти в тексте.
- Прочитайте тексты, выделите в тексте ключевые слова или фразы, выражающие тему/ основную мысль текста. Как правило, основная информация содержится в первом и/или последнем предложении текста.
- Подберите текст, соответствующий, с Вашей точки зрения, тому или иному вопросу.
- Не обращайтесь внимания на незнакомые слова, если они не мешают понимать основную мысль.
- Помните, что один из вопросов останется без ответа.
- Каждую цифру можно использовать только один раз.

### **Рекомендации по выполнению заданий на понимание запрашиваемой информации (задания 13–19)**

- Прочитайте текст, постарайтесь понять основную мысль текста и запомнить порядок предъявления информации в тексте.
- Прочитайте утверждения и выделите ключевые слова в вопросах.
- Подумайте, какими синонимами можно заменить ключевые слова. Помните, что лексика, используемая в тексте, как правило, не совпадает с ключевыми словами утверждений, так как в тексте используются синонимичные выражения.
- Если информация в утверждении полностью совпадает с информацией в тексте, то выбирайте вариант ответа «верно» – True, если утверждение не совпадает с информацией в тексте или полностью опровергает ее, то выбирайте вариант ответа «неверно» – False, если в тексте эта информация /конкретный факт не упоминается, то выбирайте ответ «не сказано» – Not stated.

- Выбор ответа делайте с учетом той информации, которая содержится в тексте, а не на основе того, что Вы знаете по предложенному вопросу.
- Утверждения расположены по мере поступления информации в тексте.

### РАЗДЕЛ 3. ЗАДАНИЯ ПО ГРАММАТИКЕ И ЛЕКСИКЕ

Раздел «Грамматика и лексика» содержит 15 заданий: 9 заданий (задания 20–28) направлены на проверку грамматических навыков употребления нужной морфологической формы слова в коммуникативно-значимом контексте и 6 заданий (задания 29–34) направлены на проверку лексико-грамматических навыков образования и употребления родственного слова нужной части речи в коммуникативно-значимом контексте.

В первый текст (задания 20–28) включены 9 заданий на заполнение пропусков в тексте. От учащегося требуется преобразовать слова, напечатанные заглавными буквами в конце строк, так, чтобы они грамматически соответствовали содержанию текста. Здесь могут быть видовременные формы глаголов, личные и неличные формы глаголов, формы числительных, формы прилагательных, местоимений и т.д.

Во второй текст (задания 29–34) включены 6 заданий на заполнение пропусков в тексте. От учащегося требуется образовывать от однокоренных опорных слов с помощью приставок и суффиксов новые части речи, заполняя пропуски в связном тексте так, чтобы они грамматически и лексически соответствовали содержанию текста.

За верное выполнение каждого задания с выбором ответа и с кратким ответом экзаменуемый получает 1 балл. Если в кратком ответе сделана орфографическая ошибка, ответ считается неверным. За неверный ответ или отсутствие ответа выставляется 0 баллов. Максимальное общее количество баллов за выполнение раздела «Грамматика и лексика» – 15 баллов.

#### Рекомендации по выполнению заданий на грамматику (задания 20–28)

- Начать выполнение задания нужно с прочтения заголовка и всего текста, чтобы понять его общее содержание, т.к. это поможет правильно употребить пропущенные грамматические формы.
- Читая текст по предложениям, старайтесь понять его смысл, для того, чтобы определить какую именно грамматическую форму нужно образовать от опорного слова.
- Если вы не уверены в заполнении какого-либо пропуска, все равно впишите слова, которые кажутся Вам наиболее приемлемыми.
- Когда возможны разные варианты правильных ответов, они предусмотрены в ответах, и вам достаточно написать один ответ, который вы считаете верным.
- Для того чтобы не ошибиться в написании форм неправильных глаголов, нужно запоминать их написание при заучивании форм.
- Глагольные формы могут быть записаны или в полной, или в краткой форме. Например, is not или isn't.
- Перечитайте текст со вставленными словами и убедитесь, что они соответствуют тексту грамматически и правильно написаны.
- Если в задании опорным словом является **имя существительное**, то возможно несколько вариантов:
  - определите тип существительного: исчисляемое или не исчисляемое. Если существительное исчисляемое и глагол за ним употреблен во множественном числе, то существительное нужно поставить в форму множественного числа.
  - внимательно посмотрите, не является ли существительное исключением (например, множественное число от child – children).
  - определите по смыслу, нужно ли употребить притяжательную конструкцию (например, world – world's).

- Если в задании опорным словом является **имя прилагательное или наречие**, то нужно определить какая степень сравнения – сравнительная или превосходная – требуется: если перед пропуском стоит определенный артикль the, значит это превосходная степень сравнения, если после пропуска есть слова than или as...as или so...as, то это сравнительная степень.
- Если в задании опорным словом является **глагол**, то возможно несколько вариантов:
  - Определите форму глагола: личная или неличная.
  - Если требуется **личная форма глагола**, то нужно определить залог – активный или пассивный.
  - Определите характер действия: длительное, повторяющееся или законченное. Затем, опираясь на «слова-подсказки» (например, already относится к Present Perfect, а every year – к Present Simple), определите нужное по смыслу время глагола.
  - Обязательно обратите внимание на согласование подлежащего со сказуемым: если подлежащее употреблено во множественном числе, то вспомогательный глагол также нужно употребить во множественном числе (например, со сказуемым we при образовании времени Present Perfect от глагола to do вспомогательный глагол будет во множественном числе – have done).
  - Важно помнить, что все задание – это один текст, в котором соблюдаются правила согласования времен!
  - Если нужно употребить **неличную форму глагола**: инфинитив, герундий, причастие I или II, то следует вспомнить правила образования соответствующих частей речи.

**Причастие I (действительное)** образуется путем прибавления суффикса -ing к инфинитиву глагола без частицы to:

to play (играть) – playing

to read (читать) – reading

**Причастие II (страдательное)** правильных глаголов образуется путем прибавления суффикса -ed к инфинитиву глагола без частицы to:

to finish (заканчивать) – finished (законченный)

Причастие прошедшего времени неправильных глаголов чаще всего образуется путем изменения корневой гласной или всей основы глагола:

to write (писать) – written (написанный)

to see (видеть) – seen (увиденный)

Для того чтобы правильно написать глагольную форму, образованную с помощью окончания -ing, нужно помнить, что при добавлении -ing происходят следующие изменения:

- конечная согласная буква удваивается в глаголах, оканчивающихся на ударный слог с кратким гласным между двумя согласными: swim-m-ing; run n-ing;
- конечная согласная – l удваивается: travel – travel-l-ing;
- конечная гласная – e опускается: write – writing;
- конечные буквы – ie заменяются на – y: lie – lying
- Если в задании опорным словом является **личное местоимение** (например, местоимение I), то возможно несколько вариантов: вам нужно образовать либо притяжательное местоимение (my) или его абсолютную форму (mine), либо возвратное местоимение (myself), либо местоимение в объектном падеже (me).
- Если в задании опорным словом является числительное, то вам нужно будет употребить производное от него порядковое числительное. Например: one – first, two – second, three – third, five – fifth, six – sixth и т.д.

#### **Рекомендации по выполнению заданий на словообразование (задания 29–34)**

- Прочитайте весь текст и поймите его основное содержание для того, чтобы определить, какая часть речи необходима для заполнения пропуска.
- Прочитав предложение, определите какая приставка или суффикс данной части речи придает образованному слову нужное по смыслу текста значение.

- Для того чтобы не допустить орфографических ошибок в словах, образованных с помощью приставок и суффиксов, проверьте написание всех вписанных в пропуски слов и убедитесь, что они написаны четко и разборчиво.
- Если Вы не уверены в заполнении какого-либо пропуска, все равно впишите слова, которые кажутся Вам наиболее приемлемыми.
- Значительную трудность при выполнении заданий 29–34 представляет употребление отрицательных приставок. Для правильного употребления слова с отрицательной приставкой необходимо: внимательно вчитаться в смысл всего текста и предложения с пропуском, чтобы увидеть заложенный в нем отрицательный смысл; вспомнить, какая именно отрицательная приставка употреблялась с данным корнем. Помните о том, что для обозначения противоположного состояния, процесса или противопоставления в английском языке существуют разные отрицательные приставки: un-, dis-, mis-... Добавление к слову приставки не меняет часть речи.

## РАЗДЕЛ 4. ЗАДАНИЯ ПО ПИСЬМУ

В задании 35 по письменной речи вы должны уметь написать и правильно оформить письмо личного характера (электронное письмо), точно и полно ответив на вопросы, поставленные в задании.

Для того чтобы правильно оформить электронное письмо личного характера, необходимо соблюдать следующие правила оформления:

- Обращение, (1)
- Благодарность за письмо (2)
- Ответы на все вопросы в задании (3)
- Надежда на последующие контакты (4)
- Завершающая фраза, (5)
- Подпись (6)

**(1) Обращение** пишется на отдельной строке, личное письмо начинается словами *Dear* + имя адресата. После обращения ставится запятая, например: *Dear John, Dear Ann*. Используется правильное обращение по имени, указанном в письме-стимуле.

\* Варианты *Hi, John, Hello, John* приемлемы для написания письма личного характера.

**(2) После обращения выражается благодарность за полученное электронное сообщение/ письмо**, например:

*Thanks for your email/letter.*

*Thank you for your email/letter.*

*It was great to hear from you again.*

*I was very glad to get your email/letter.*

*I was awfully glad to get your email/letter.*

\* Возможны оба написания слова *email*: может быть написано слитно как *email*, так и через дефис как *e-mail*

**(3) Основная часть письма** должна содержать в себе полные и точные ответы на все вопросы по заданию, которые указаны в письме-стимуле. Основная часть письма может составлять несколько абзацев в зависимости от содержания. Основную часть письма лучше начать со следующих фраз:

*I'm happy to answer your questions.*

*Thank you for asking me so interesting questions.*

(4) После основной части письма обычно объясняется причина, почему автор заканчивает письмо:

*Anyway, I must go and get on with my work.*

*Sorry, my mum is calling me.*

*I guess it's time I got on with that studying I've been avoiding.*

Также необходимо выразить **надежду на последующие контакты**:

*Hope to hear from you soon.*

*I can't wait to hear from you.*

*Write back soon.*

(5) **Завершающая фраза** пишется на отдельной строке и должна соответствовать неофициальному стилю письма личного характера. После нее ставится запятая:

*Best wishes,*

*All the best,*

*Yours,*

*Take care,*

*Get in touch,*

*Keep in touch,*

*Best regards,*

(6) **Подпись** ставится на отдельной строке. В личном письме это только имя автора. Личные письма подписываются без фамилий. После подписи не ставится никаких знаков препинания, например:

*Alexander*

*Olga*

В отношении логичности и связности текста нужно учесть, что в письме должны быть использованы **средства логической связи** (союзы, вводные слова, местоимения и т.п.) и они должны относиться к нейтральному или неофициальному стилю. Примерами таких вводных слов и выражений можно считать:

*By the way,*

*Anyway,*

*To begin with,*

*Also,*

*So,*

*However,*

*As for me,*

*Personally,*

*Well,*

и т.д.

Почти все вводные слова и выражения выделяются запятыми.

Для оценивания заданий по письменной речи рекомендуется использовать Критерии оценивания и Дополнительные схемы оценивания, представленные в разделе «Приложения» данного пособия.

## РАЗДЕЛ 5. ЗАДАНИЯ ПО ГОВОРЕНИЮ

Устная часть КИМ ОГЭ по английскому языку включает в себя 3 задания.

Задание 1 предусматривает чтение вслух небольшого текста научно-популярного характера. Время на подготовку – 1,5 минуты. Максимальное количество за задание – 2 балла.

В задании 2 предлагается принять участие в условном диалоге-расспросе: ответить на шесть услышанных в аудиозаписи вопросов телефонного опроса.

Максимальное количество баллов – 6 баллов.

В задании 3 необходимо построить законченное связное монологическое высказывание с вербальной опорой в тексте задания. Время на подготовку – 1,5 минуты.

Максимальное количество баллов – 7 баллов.

Для оценивания заданий по говорению рекомендуется использовать Критерии оценивания и Дополнительные схемы оценивания, представленные в разделе «Приложения» данного пособия.

Общее время ответа одного участника ОГЭ (включая время на подготовку) – 15 минут. Каждое последующее задание выдаётся после окончания выполнения предыдущего задания. Постарайтесь полностью выполнить поставленные задачи, говорить ясно и чётко, не отходить от темы и следовать предложенному плану ответа. Так Вы сможете набрать наибольшее количество баллов.

Максимальное общее количество баллов за все задания по говорению – 15 баллов.

### Рекомендации по выполнению заданий «Чтение текста вслух»

- Во время подготовки к ответу нужно сконцентрироваться на трудных словах, числах, именах собственных.
- Во время ответа, постарайтесь не делать необоснованных пауз, если вы запнулись или сделали ошибку, исправьтесь и продолжайте читать дальше.
- Помните: время ответа ограничено.

До начала выполнения заданий на чтение вслух, важно повторить основные правила чтения в английском языке. Это основные правила чтения, которые понадобятся вам для овладения английским языком на начальном уровне. Но не забывайте о том, что практически из каждого из них есть исключения.

#### Чтение гласных

В английском языке существует четыре типа слога:

- I тип («открытый»). Сочетание согласной с гласной или немой «е» в конце слова. Произносим как в алфавите.
- II тип («закрытый»). Сочетание гласной с согласной.
- III тип. Сочетание гласной с «r».
- IV тип. Сочетание гласной с «re».

| Буква/Тип слога | I          | II       | III       | IV         |
|-----------------|------------|----------|-----------|------------|
| <b>A</b>        | [ei] fame  | [æ] tag  | [a:] park | [eə] mare  |
| <b>E</b>        | [i:] be    | [e] ten  | [z:] herd | [iə] here  |
| <b>I</b>        | [ai] pine  | [i] sin  | [z:] bird | [aiə] fire |
| <b>O</b>        | [ou] rose  | [o] top  | [ɔ:] sort | [ɔ:] core  |
| <b>U</b>        | [ju:] duke | [ʌ] nut  | [z:] curt | [juə] pure |
| <b>Y</b>        | [ai] thyme | [i] myth | -         | [aiə] tyre |

#### Чтение согласных в английском

С согласными ситуация складывается немного проще. Большая их часть произносится по правилам, однако есть и некоторые исключения.

Общие особенности произношения, касающиеся всех согласных звуков в английском:

- В некоторых словах согласные «w», «r», и другие не произносятся (when, pair).
- Если конечный согласный стоит в конце слова, то он не оглушается (bed, god).
- Удвоенные согласные дают один звук (matter, giggle).

| Буква      | Звук  | Случаи употребления  | Примеры                  |
|------------|-------|--|--------------------------|
| <b>C</b>   | [s]   | Перед буквами «e», «i», «y»  | Cent, citrus, cycle      |
|            | [k]   | Во всех остальных случаях  | Cat, code, clutch        |
| <b>G</b>   | [dʒ]  | Перед буквами «e», «i», «y»  | Gentle, giggle, gybe     |
|            | [ʒ]   | В словах, заимствованных из французского   | Garage                   |
|            | [g]   | Во всех остальных случаях  | Great, game              |
| <b>S</b>   | [z]   | Когда стоит между двумя согласными<br>В суффиксе -ism<br>После звонких согласных | Rose<br>Realism<br>Needs |
|            | [ʒ]   | Перед буквосочетанием -ure   | Treasure                 |
|            | [s]   | Во всех остальных случаях  | Speak, safe              |
| <b>X</b>   | [z]   | Перед гласным в начале слов  | Xebec                    |
|            | [gz]  | Если стоит между двумя гласными  | Exam                     |
|            | [ks]  | В конце слова и перед согласными   | Box                      |
| <b>Ck</b>  | [k]   |  | sock                     |
| <b>Ch</b>  | [tʃ]  |  | Chess                    |
|            | [k]   | В словах, произошедших от греческого   | Chemical                 |
| <b>Sh</b>  | [ʃ]   |  | Shake                    |
| <b>Th</b>  | [ð]   | В местоимениях и артиклях, существительных и глаголах                            | This, though             |
| <b>Ng</b>  | [ŋg]  | Если стоит в середине слова  | Language                 |
|            | [ŋ]   | Если стоит в конце слова   | Ring                     |
| <b>Gh</b>  | [-]   | Не произносится перед «t» и в конце слова  | Night, high              |
|            | [f]   |  | Enough                   |
| <b>Wh</b>  | [h]   | Если стоит перед «o»   | Who                      |
|            | [w]   | Если не стоит перед «o»  | Where                    |
| <b>Wor</b> | [wə:] |  | World, word, work, worse |
| <b>War</b> | [wɔ:] |  | War, ward, warm, swarm   |
| <b>Wa</b>  | [wɔ]  |  | Wall, want, wasp, watch  |
| <b>Wr</b>  | [r]   |  | Write, wrack, wrap       |
| <b>Ph</b>  | [f]   |  | Phone                    |

### *Чтение буквосочетаний*

|                   |  |   |
|-------------------|--|---|
| <b>ar</b>         | [ɑ:] – Долгий звук «а»   | Car, bar, card, farm, barn, bard                        |
| <b>or</b>         | [ɔ:] – Долгий звук «о»   | Port, orbit, corn, form, born                           |
| <b>er, ir, ur</b> | 1. [ɜ:] – что-то среднее между «о» и «э», ближе к «ё». В ударных слогах. | Her, herd, term, fir, firm, circle, thirst, fur, burn   |
|                   | 2. [ə] – слабый звук «э». В безударных слогах                            | Maker, letter, better, doctor, actor, beggar, professor |
| <b>ou</b>         | [aʊ] – как «ау»  | House, mouse, about                                     |
| <b>ow</b>         | [aʊ] – как «ау»  | Now, brow, out.   |
|                   | [oʊ] – как «оу»  | Low, crow, Moscow, slow.                                |

Произношение отдельных слов надо проверять по словарю. Иногда слово может иметь два произношения, при этом меняется его смысл:

Bow: [bau] – поклон; [bou] – бант.

Sow: [sau] – свинья; [sou] – сеять.

Row: [rau] – шум; [rou] – ряд.

|                       |  |  |
|-----------------------|--|--|
| <b>au</b>             | [ɔ:] – Долгий звук «о»                                 | Fauna, gauze   |
| <b>aw</b>             | [ɔ:] – Долгий звук «о»                                 | Awl, shaw, saw                                       |
| <b>oa</b>             | [ou] – как «оу»  | Coat, boat, loan, road                               |
| <b>ew</b>             | [ju:] – долгая буква «ю».                              | Dew, new, mildew                                     |
| <b>ea</b>             | 1. [i:] – как протяжное «и»                            | Read, leave, eat, seat                               |
|                       | 2. [e] – краткий звук                                  | Bread, measure, pleasant, health                     |
| <b>ai, ay, ei, ey</b> | [eɪ] – как «ей»  | Paint, play, vein, they                              |
| <b>oi, oy</b>         | [ɔɪ] – как «ой»  | Point, void, toy, destroy                            |
| <b>are, air</b>       | обычно [ɛə], примерно как «эа»                         | Care, fair   |
| <b>ere, eer</b>       | [ɪə], примерно как «иэ»                                | Here, fear.<br>Исключения: where [wɛə], there [ðɛə]. |
| <b>ure</b>            | [uə], примерно как «уэ»                                | Treasure, sure                                       |
| <b>oor</b>            | 1. [ɔ:], как долгая буква «о»                          | Floor, door.   |
|                       | 2. [uə], примерно как «уэ»                             | Poor, sure   |
| <b>oo</b>             | 1. [u] – краткая «у». Перед «k» и часто перед «d», «t» | Book, look, took, good, foot                         |
|                       | 2. [u:] – долгое «у». Все остальные случаи.            | Moon, noon, loom, tool, fool                         |

Еще несколько полезных фактов:

- Перед буквой «п» в начале и в конце слова не читаются буквы «g» и «k» (foreign, knot).
- После буквы «т» в конце слова не читаются буквы «п» и «b» (autumn, bomb).
- В буквосочетаниях «ps» и «pn» не произносится буква «p» (psychology, pneumonia).

### **Рекомендации по выполнению заданий «Условный диалог-расспрос»**

- Внимательно прочитайте текст задания, обращая особое внимание на вопросы.
- При подготовке к заданию (1,5 минуты) обязательно продумайте ответы на все вопросы, чтобы раскрыть их полно и точно.
- Помните, что у вас есть 40 секунд на ответ на каждый вопрос. (Это не более трех предложений).

### **Рекомендации по выполнению заданий «Тематическое монологическое высказывание»**

- Внимательно прочитайте текст задания, обращая особое внимание на выделяемые элементы содержания, пункты плана и объем монолога (время).
- Продумайте, что вы можете сказать, чтобы полно раскрыть содержание всех пунктов плана.
- Начинать высказывание нужно с общего представления темы монолога.
- Необходимо давать развернутую аргументацию, если в пункте есть «Why/why not».
- Нужно стараться не давать избыточную информацию, которая не обозначена в пунктах плана.
- Нужно связывать пункты плана словами-связками, чтобы ответ был похож на связный монолог, а не ответы на вопросы.

### **Примерный вариант ответа.**

**Task 3. You are going to give a talk about travelling. You will have to start in 1.5 minutes and speak for not more than 2 minutes (10-12 sentences).**

#### **Remember to say:**

- why people are fond of travelling;
- what problems a tourist may face;
- why people travel more now than they did in the past;
- what means of travelling you prefer, and why.

#### **You have to talk continuously.**

Now I'm going to give a talk about travelling. To begin with, people love travelling for many reasons. Firstly, people are fond of travelling because while travelling people can relax and enjoy doing what they want. Secondly, travelling is a wonderful possibility to learn foreign cultures, traditions and customs as well as to meet a huge number of interesting people and broaden your horizon. However, there are some problems that a tourist travelling to another country may face. For example, if a tourist is travelling independently they may get lost, be robbed or fall ill. In such cases, tourists are told to have insurance and be aware of pickpockets and take safety measures. In my opinion, nowadays it is a boom of mass tourism. The main reason why people travel more now than they used to do in the past is that due to technical progress transportation is safer, cheaper and more convenient. Frankly speaking, I prefer travelling by plane because it's much faster than travelling by other means of transport. A few hours and you can enjoy a different country with different colours, smells and people around. That is the end of my talk. Thank you for listening.

Далее приведены наиболее употребляемые вводные слова и выражения.

### ***Expressing the Opinion***

Personally I think

To my mind

Generally speaking I ...

On the whole I ...

I prefer ...

I'm not very keen on ...

I think / I don't think...

I believe / I don't believe...

In my opinion / view...

I'm not sure...

As for me...

Well, I don't know for sure but ...

As far as I'm concerned

It seems to me

Wouldn't you agree...

What I don't understand is..

What's really worrying is...

## *Giving advice*

My advice would be...  
You should/could...  
You ought to...  
If I were you, I would....  
You really must...  
You'd better...  
I suggest....  
It would be a good idea if we....  
What would be really great is...  
I think it'd be good if...  
What we need...  
It would be better to....  
It would be a good thing to...  
I wish they'd...

## *Agreeing/Disagreeing*

I don't really agree.  
I completely agree.  
I agree up to a point, but....  
I (completely) disagree with you.  
That's a very good point.  
There's a lot in what you say.  
There is something in what you are saying but...  
There may be some truth in that, but I think...  
To some extent that's right...  
I agree in part...  
Surely, though...  
But is it always true? For example, think about...  
I think that's totally right. A good example of this...  
You've got a point there, especially that...  
I can see what you mean.  
I can see your point.  
That's what I was thinking...  
I have to disagree with you.  
I'm afraid I don't agree with you.  
I wouldn't say so! For example...  
I have to admit...  
I don't think that's fair.  
I couldn't agree more.  
I don't agree at all.  
That's right/true.

# ТРЕНИРОВОЧНЫЕ ЗАДАНИЯ ПО ОСНОВНЫМ РАЗДЕЛАМ

## Раздел 1. ЗАДАНИЯ ПО АУДИРОВАНИЮ

### Общие рекомендации по выполнению заданий раздела «Аудирование»

- Внимательно прочитайте инструкцию к заданию и вопросы задания.
- Тексты будут звучать два раза.
- Помните, что одно утверждение лишнее.
- Каждую цифру можно использовать только один раз.
- По окончании выполнения заданий обязательно проверьте свои ответы.

### Задания на понимание запрашиваемой информации

#### Упражнение 1

*Вы услышите четыре коротких текста, обозначенных буквами A, B, C, D. В заданиях 1–4 запишите в поле ответа цифру 1, 2 или 3, соответствующую выбранному Вами варианту ответа. Вы услышите запись дважды.*

**1** The woman helps the man ...

- 1) to buy a ticket.
- 2) to show the way to the Science Museum.
- 3) to catch the right train.

Ответ:

**2** The woman explains how ...

- 1) to prepare for the exam.
- 2) to fill in the form.
- 3) to register for the exam.

Ответ:

**3** The announcer asks passengers ...

- 1) to go to the departure lounge.
- 2) to collect their luggage.
- 3) to board the plane.

Ответ:

**4** Firstly the man booked ...

- 1) a presidential suite.
- 2) a standard room.
- 3) a double room.

Ответ:

## Упражнение 2

Вы услышите четыре коротких текста, обозначенных буквами **A, B, C, D**. В заданиях **1–4** запишите в поле ответа цифру **1, 2** или **3**, соответствующую выбранному Вами варианту ответа. Вы услышите запись дважды.

**1** The woman comes to the country ...

- 1) to visit her parents.
- 2) on business.
- 3) to stay at a hotel downtown.

Ответ:

**2** The man tells how ...

- 1) to buy bus tickets.
- 2) convenient bus transportation is.
- 3) to be polite on a bus.

Ответ:

**3** The guide tells visitors about ...

- 1) a part of the museum.
- 2) an amusement park.
- 3) a new interactive cinema.

Ответ:

**4** The speakers are going to ...

- 1) do horse riding.
- 2) have a riverboat trip.
- 3) do cycling.

Ответ:

## Задания на установление соответствий

### Упражнение 3

Вы готовите тематическую радиопередачу с высказываниями пяти разных людей, обозначенных буквами **A, B, C, D, E**. Подберите к каждому высказыванию соответствующую его содержанию рубрику из списка **1–6**. Используйте каждую рубрику из списка только один раз. В списке есть **одна лишняя рубрика**. Вы услышите запись дважды.

1. It's for fashionistas.
2. It's excellent.
3. It's uninteresting.
4. It's misleading.
5. It's a silly pastime.
6. It's for killing time.

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

|           |   |   |   |   |   |
|-----------|---|---|---|---|---|
| Говорящий | A | B | C | D | E |
| Рубрика   |   |   |   |   |   |

### Упражнение 4

Вы готовите тематическую радиопередачу с высказываниями пяти разных людей, обозначенных буквами **A, B, C, D, E**. Подберите к каждому высказыванию соответствующую его содержанию рубрику из списка **1–6**. Используйте каждую рубрику из списка только один раз. В списке есть **одна лишняя рубрика**. Вы услышите запись дважды.

1. It requires attention.
2. It's for feeling better.
3. It's for health security.
4. It's for safe transportation.
5. It's for self-protection.
6. It's for entertainment.

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

|           |   |   |   |   |   |
|-----------|---|---|---|---|---|
| Говорящий | A | B | C | D | E |
| Рубрика   |   |   |   |   |   |

## Задания на заполнение таблиц

### Упражнение 5

Вы помогаете своему другу, юному радиожурналисту, проанализировать подготовленное им для передачи интервью. Прослушайте аудиозапись интервью и занесите данные в таблицу. Вы можете вписать **не более одного слова** (без артиклей) из прозвучавшего текста. Числа необходимо записывать буквами. Вы услышите запись дважды.

|   |   |       |
|---|---|-------|
| 1 | Location of the place of visit                | _____ |
| 2 | The best time for planning a summer trip      | _____ |
| 3 | Number of people in the first trip            | _____ |
| 4 | The symbol of Kamchatka                       | _____ |
| 5 | The job he/she would like to do in the future | _____ |
| 6 | The activity he/she wants to try              | _____ |

### Упражнение 6

Вы помогаете своему другу, юному радиожурналисту, проанализировать подготовленное им для передачи интервью. Прослушайте аудиозапись интервью и занесите данные в таблицу. Вы можете вписать **не более одного слова** (без артиклей) из прозвучавшего текста. Числа необходимо записывать буквами. Вы услышите запись дважды.

|   |                                      |             |
|---|--------------------------------------|-------------|
| 1 | The name of the magazine             | _____       |
| 2 | The respondent's age by the look     | _____       |
| 3 | Bad habit to overcome by sports      | _____       |
| 4 | The animal he/she is compared with   | _____       |
| 5 | Change in his/her weight             | _____ kilos |
| 6 | Type of exercise during lunch breaks | _____       |

Конец ознакомительного фрагмента.

Приобрести книгу можно

в интернет-магазине

«Электронный универс»

[e-Univers.ru](http://e-Univers.ru)